BALDINTZA ADMINISTRATIBO BEREZIEN AGIRIA, "URDULIZKO UDALAREN AHOLKULARITZA JURIDIKOA ETA EPAIKEETAN DEFENTSA ZERBITZUA EMATEKO"

KONTRATUAREN EZAUGARRIEN TAULA

Erregulazio harmonizatuko kontratua	☐ BAI ☒EZ
Espedientearen izapideak	☐Ohikoa, ☐ Presazkoa, ☐ Larrialdikoa, ☒Aurreratua
Mota	☒ Irekia ☐ Ireki sinplifikatua (SPKLren 159.1 art.) ☐ Ireki super sinplifikatua (SPKLren 159.6 art.)

A.- ESLEIPEN-AGINTARITZA	
1. Esleipen-agintaritza	URDULIZKO UDALA
2. Kontratazio-organoa	Alkatea
3. Kontratuaren arduraduna	Idazkaritza
4. Helbidea	Elortza plaza 1 – 48610 URDULIZ
5. Helbide elektronikoa	sarrera@urduliz.eus
6. Kontratatzailearen profila	www.urduliz.eus

B.- KONTRATUAREN XEDEA
1. Horniduraren deskribapena
Udal honek Urdulizko Udalaren aholkularitza juridikoko eta defentsako kanpoko zerbitzu profesionalak emateko kontratua edozein organo judizial edo administratiboren aurrean esleitu behar du, gaur egun ez baitago orain kontratatu behar diren funtzioak esleituta dituen langile propiorik. Esleipendunak erakunde kontratatzaileari aholkularitza juridikoa emateko beharrezkoak diren gaitasun profesionala eta giza baliabideak izan beharko ditu, kontratua gauzatzen hasten denetik aurrera kontratuaren xede diren prestazioetarako esperientzia egokia duten profesional kualifikatuak jarriko direla bermatuz. Zerbitzua behar bezala elkargokide diren eta lanbidean jarduteko gaituta dauden abokatutzako profesionalek eman beharko dute, indarrean dagoen araudiaren arabera. Esleipendunak egiaztatu beharko du kontratuaren xedean jasotako espezialitate juridikoei

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

erantzuteko behar diren antolakuntza eta baliabideak dituela.

Zerbitzua kalitatez, zorroztasunez eta eraginkortasunez emango du esleipendunak, eta legezko xedapen guztiak erabat beteko ditu.

Nolanahi ere, honako zerbitzu eta jarduera hauek kontratu honen xedearen barruan sartzen direla ulertuko da:

1. **Izaera orokorreko aholkularitza juridikoa,** udal-sailen beharren arabera.

2. **Urdulizko Udalaren defentsa,** bai aktiboa bai pasiboa, administrazioarekiko auzien jurisdikzioan, lan-arloko jurisdikzioan, merkataritza-jurisdikzioan eta jurisdikzio zibilean, bai toki-erakundeak berak planteatu beharreko akzioak gauzatzeari dagokionez, bai hirugarrenek beren jarduerak aurkaratzeari dagokionez egindako pertsonazioari eta defentsari dagokienez.

3. Kontratutik eratorritako **beste betebehar batzuk**

2. Ase beharreko premiak eta baliabide nahikorik eza:

Urdulizko Udalaren aholkularitza juridikoko eta epaiketetako defentsako zerbitzuaren kontratazioak Udalbatzari laguntza juridiko egokia bermatzeko beharrari erantzuten dio, bere eskumenak gauzatzean eta bere ohiko administrazio-jarduera garatzean, bai eta bere eskubide eta interesen defentsa ziurtatzeko beharrari ere, jurisdikzio-ordenetako epaitegi eta auzitegietan, beste administrazio publiko batzuetan eta eztabaidak fiskalizatzeko, kontrolatzeko eta ebazteko administrazio-organoetan.

Kontratuak barne hartzen ditu udal-jarduerarekin zerikusia duten Zuzenbidearen arlo guztietako aholkularitza juridiko orokorra, txostenak, irizpenak, hitzarmenak, kontratuak, ebazpen-proposamenak eta beharrezkoak diren gainerako dokumentu juridikoak egitea, bai eta Udal Idazkaritzarekin lankidetzan aritzea espediente administratiboak izapidetzen. Era berean, agintzen zaizkion prozedura judizial eta administratiboetan Udalaren abokatu-zuzendaritza eta defentsa aktiboa eta pasiboa sartzen dira, bai eta prozedura horien jarraipena egitea eta udal-interesak behar bezala babesteko beharrezkoak diren jarduerak egitea ere.

Urdulizko Udalak udaleko aholkularitza eta laguntza juridikoko funtzioak garatzen dituen teknikari juridiko bat du, Udal Idazkaritzarekin eta gainerako administrazio-zerbitzuekin lankidetzan. Hala ere, baliabide pertsonal horiek izateak ez du ahalbidetzen kontratuaren xedean jasotako behar guztiei modu integralean erantzutea, hainbat gai juridikok eragiten baitiote udal-jarduerari, gai jakin batzuetan eskatzen den espezializazioa, prozedura judizial eta administratiboen konkurrentzia posiblea eta behar diren epe prozesalei eta defentsa-jarduketei erantzuteko gaitasun nahikoa izateko beharra.

Bereziki, epaiketako defentsak beharrezko kualifikazioa eta lege-gaikuntza duten profesionalak izatea eskatzen du, agindutako prozeduren abokatu-zuzendaritza bere gain

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

hartzeko, dagozkion prozesu-idazkiak prestatzeko, bidezko errekurtsoak jartzeko, ikustaldietara eta agerraldietara joateko eta jardunen jarraipena egiteko, amaitu arte, hala dagokionean. Prestazio horiek eskuragarritasuna eta espezializazioa eskatzen dute, eta horiek ezin dira bermatu gaur egun eskuragarri dauden baliabide pertsonal propioekin soilik.

Ondorioz, beharrezkotzat jotzen da kanpoko zerbitzu juridiko bat kontratatzea, Udalaren giza baliabideak eta baliabide materialak osatu ahal izateko, udal-teknikari juridikoari, Udal Idazkaritzari eta gainerako organo eta enplegatu publikoei dagozkien eginkizunak ordeztu gabe, dagozkien eskumenak gauzatzean. Kontratazioak laguntza espezializatua eta erantzuteko gaitasun gehigarria izatea ahalbidetuko du, jarduera juridikoen koordinazioa, eztabaiden prebentzioa eta udalaren interes publikoen defentsa egokia erraztuz.

Horregatik guztiagatik, justifikatuta dago kontratazioaren beharra eta egokitasuna, bai eta kontratuaren xede diren prestazioei modu integralean erantzuteko baliabide propioen eskasia ere, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legean aurreikusitakoaren arabera, aplikagarria den guztian.

3. CPV kodea:

CPV KODEA	AZALPENA
79111000-5	Aholkularitza juridikoko zerbitzuak
79110000-8	Aholkularitza eta ordezkaritza juridikoko zerbitzuak

4. Loteak:

Lotekako banaketa: BAI ☐EZ ☒

Lotetan ez zatitzearen justifikazioa:

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (SPKL) 99.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, justifikatuta dago Urdulizko Udalaren aholkularitza juridikoko eta epaiketetako defentsa-zerbitzuen kontratua ez zatitzea lotetan; izan ere, haren xedeko prestazioak modu independentean egiteak zaildu egingo luke kontratua behar bezala egikaritzea, ikuspegi teknikotik eta antolakuntzakotik.

Kontratuak, alde batetik, aholkularitza juridiko orokorra ematen dio Udalari bere administrazio-jarduerarekin lotutako Zuzenbidearen adar guztietan, eta, bestetik, lankidetzan aritzen da administrazio-espedienteak izapidetzen eta udal-interesak defendatzen eta ordezkatzen jurisdikzio-ordenetako epaitegi eta auzitegietan, bai eta beste Administrazio Publiko batzuetan eta eztabaidak fiskalizatzeko eta ebazteko organoetan ere.

Prestazio horiek estuki lotuta daude eta jarduera koordinatua eskatzen dute, udal-antolamenduaren, haren aurrekari administratiboen eta aribideko gai juridikoen zeharkako ezagutza, bai eta estrategia juridiko koherentea ere, bai fase administratiboan, bai balizko fase judizialean. Prestazio horiek esleipendun desberdinen artean bereizteak koordinazio-

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

zailtasunak, lana bikoiztea, informazioa sakabanatzea eta irizpide juridiko kontrajarriak eragin ditzake, eta udal-zerbitzuen ikuskapen- eta jarraipen-beharrak areagotu.

Era berean, prebentzio-aholkularitzaren, administrazio-espedienteen prestakuntzaren eta balizko defentsa judizialaren arteko jarraitutasuna bereziki garrantzitsua da udal-interesen babes egokia, erantzun juridiko homogeneoa eta baliabide publikoen kudeaketa eraginkorra bermatzeko.

Horregatik guztiagatik, esleipendun bakar batek prestazioak batera gauzatzeak zerbitzuaren koordinazioa, jarraitutasuna eta eraginkortasuna errazten ditu, eta lotetan banatzeak ez du antolamendu-abantaila nahikorik ekartzen, aipatutako zailtasunak konpentsatzeko. Ondorioz, justifikatutzat jotzen da kontratua lotetan ez zatitzea, SPKLren 99.3.b) artikuluaren babesean, prestazioak modu independentean gauzatzeak ikuspegi teknikotik behar bezala gauzatzeko sor lezakeen arriskuagatik.

5. Aldaerak eta hobekuntzak onartzea

5.1. Aldaerak

☐ BAI ☒ EZ

Ez da onartuko aldaerarik aurkeztea Preskripzio Teknikoen Agirian eta gainerako kontratu-dokumentazioan ezarritako soluzioei, prestazioei, ezaugarri teknikoei eta baldintzei dagokienez.
Proposamenek baldintza-agirietan ezarritako preskripzio eta baldintzetara egokitu beharko dute, eta ezin izango da horietan aurreikusitako ordezko irtenbiderik aurkeztu.

5.2. Hobekuntzak

☒ BAI ☐EZ

Lizitatzaileek proposatutako hobekuntzak onartuko dira, baldin eta kontratuaren xedearekin zuzenean lotuta badaude, zehatzak eta egiaztagarriak badira eta baldintza-agirietan ezarritako gutxieneko baldintzekiko prestazio gehigarria edo hobekuntza badakarte.

Hobekuntzak behar bezala deskribatu eta justifikatu beharko dira Memoria Deskribatzailean eta Justifikatzailean, horien irismena, ezaugarriak eta egikaritzeko modua argi eta garbi zehaztu ahal izateko. Hobekuntzak balio-iritzien mendeko esleipen-irizpideetan berariaz jasotako alderdiei buruzkoak baino ezingo dira izan.

Eskainitako hobekuntzak lizitatzaileak eskainitako prezioan sartuta daudela ulertuko da, eta Udalak ez du inolako kontraprestazio ekonomiko gehigarririk jasoko, ez kontratua gauzatzen den bitartean, ezta geroago ere.

Baloratu diren eta onartzen diren hobekuntzak kontratu-izaera hartuko dute, eta esleipendunak nahitaez gauzatu beharko ditu eskaintzan hitzemandako baldintzetan.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Hobekuntzak aplikatu beharreko araudiaren arabera egin beharko dira, eta ezin izango da kontratuaren xedea aldatu, ezta kontratua ezkutuan aldatu ere.

Nolanahi ere, hobekuntzek Preskripzio Teknikoen Agirian ezarritako gutxieneko preskripzioak errespetatu beharko dituzte, eta ezin izango diete kalterik egin kontratuaren xede den prestaziorako eskatzen diren kalitateari, funtzionaltasunari, segurtasunari edo iraunkortasunari.

C.- KONTRATUAREN PREZIOA

1. Lizitazioaren prezioa

Kontratu honetan aplikagarritzat jotzen da Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen hogeita hamahirugarren xedapen gehigarria, zerbitzu-kontratu batean prestazioen bolumen osoa ezin baita zehaztasunez zehaztu egiten den unean, Urdulizko Udalean gertatzen diren premien araberakoa izango baita.

Bereziki, bai aholkularitza juridiko orokorreko orduak, bai organo judizial eta administratiboen aurreko defentsa eta laguntza juridikoko jarduketak zenbatespenez kuantifikatu dira, azken lau urteetako gastua eta kontratuaren indarraldian aurreikus daitezkeen beharrak erreferentziatzat hartuta. Horregatik, Administrazioa ez dago behartuta aurreikusitako unitate edo zenbateko guztiak kontsumitzera; aitzitik, prestazioak benetan eskatutako premien arabera gauzatuko dira, onartutako gehieneko aurrekontuaren eta pleguetan ezarritako baldintzen barruan.

Kontratuaren hasierako iraupena **bi urtekoa** izango da. Aurrekontua zehazteko, bereizi egin dira aholkularitza juridiko orokorrari eta udalak organo judizial eta administratiboen aurrean duen defentsa juridikoari dagozkien prestazioak.

Aholkularitza juridiko orokorrari dagokionez, urtean 200 orduko dedikazioa aurreikusten da, orduko 150 euroko gehieneko prezioan, BEZik gabe. Kontratuak iraungo duen bi urteetarako, guztira 400 ordu eta 60.000 euroko zenbatekoa aurreikusten da, BEZik gabe.

Udalaren defentsa juridikoari dagokionez, 15.000 euroko zenbateko estimatua ezarri da kontratuak irauten duen bi urteetarako, BEZik gabe, agintzen zaizkion prozedura judizial eta administratiboetan Udalaren abokatu-zuzendaritza- eta defentsa-jarduketak estaltzeko, pleguetan ezarritako baldintzen arabera.

Ondorioz, kontratuaren hasierako bi urteetarako lizitazioaren oinarrizko aurrekontua 75.000 eurokoa da, BEZik gabe, gehi 15.750 euro BEZaren kontzeptuan (% 21); guztira 90.750 euro, BEZa barne.

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua zehazteko, antzeko zerbitzuak emateko azken lau

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

urteetako gastua hartu da erreferentziatzat, bai eta kontratuaren hasierako iraupeneko bi urteetan aurreikusitako beharren eta prestazio mota horietarako merkatuko ohiko prezioen zenbatespena ere.

Zenbatetsitako zenbatekoak kontratua behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren kostu guztiak biltzen ditu, zuzeneko eta zeharkako kostuak, egitura-gastu orokorrak eta, hala badagokio, enpresa-marjina barne, eta ez da aparteko gehikuntzarik egingo kontzeptu horiek egindako zenbatespen ekonomikoan txertatuta daudenean.

Objektua	Kantitatea	Prezioa/ordua	LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA	BEZa (%21ª)	LIZITAZIOARAKO OINARRIZKO AURREKONTUA (BEZa barne)
Asesoría jurídica	400h	150 €	60.000 €	12.600 €	72.600 €
Defensa jurídica			15.000 €	3.150 €	18.150 €
TOTAL			**75.000 €**	**15.750 €**	**90.750**

KOSTUEN GUTXI GORABEHERAKO BANAKAPENA

Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 100.2 artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua kontzeptu hauetan banakatzen da, gutxi gorabehera:

KONTZEPTUAK	%	ZENBATEKOA
PERTSONAL GASTUAK	%85	63.750 €
GASTU ZUZENAK	%10	7.500 €
ZEHARKAKO GASTUAK	%5	3.750 €
GUZTIRA	**%100**	**75.000 €**

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

2. Kontratuaren balio zenbatetsia

Kontratuaren balio zenbatetsia **180.000 eurokoa da**, BEZik gabe:

Lizitazioko aurrekontua (BEZa kanpo)	75.000 €
Aldaketak	15.000 €
Luzapenak	75.000 €
Luzapenaren aldaketa (%20)	15.000 €
KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA	**180.000 €**

** Kontratuaren balio zenbatetsia kalkulatzeko, bi urteko hasierako iraupena eta urtebeteko balizko bi luzapenak hartu dira kontuan. Era berean, kontuan hartu da aurreikusitako kontratu-aldaketak ez direla puntualak soilik izango, baizik eta horien ondorioak luzapen-aldietan mantendu ahal izango direla. Ondorioz, balio zenbatetsia zehazteko, aldaketa horien gehieneko eragin ekonomikoa aurreikusi da kontratuaren iraupen osoan, luzapenak barne, SPKLren 101. artikuluaren arabera. N atalean pleguetan aurreikusitako aldaketak egiteko modua ezartzen da.*

3. Prezioa zehazteko sistema

Aurkeztutako eskaintza

4. Urtekoak (BEZa barne, BEZaz salbuetsia izan ezik) eta aurrekontu-partida aplikatzea

Kontratazio-espediente hau **aldez aurretik izapidetzen da**, kontratuak 2027ko urtarrilaren 1etik aurrera gauzatzea aurreikusita baitago; aitzitik, 2026ko ekitaldian prestatu eta esleituko dira.

Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (SPKL) 117.2 artikuluaren arabera, espedienteak kontratua esleituta eta formalizatuta amaitu ahal izango dira, nahiz eta hurrengo ekitaldian hasi behar diren gauzatzen, betiere aplikatzekoak diren aurrekontu-arauek ezartzen dituzten mugekin bat etorriz. Era berean, SPKLren hirugarren xedapen gehigarriaren 2. apartatuak aukera ematen die toki-erakundeei hurrengo ekitaldian gauzatze materiala hasi behar duten kontratuak aurretiaz izapidetzeko.

Ondorioz, kontratuen esleipena, SPKLren aipatutako hirugarren xedapen gehigarriaren 2. apartatuaren arabera, finantzatu beharreko baliabideen finkapena eteteko baldintzaren mende geratuko da, eta 2027,2028 eta 209 ekitaldietan kreditu egokia eta nahikoa egon beharko da kontratuak gauzatzearen ondoriozko betebehar ekonomikoei erantzuteko.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Hauek dira kontratuaren aurrekontu-urtekariak eta kontratuaren gastuaren aurrekontu-aplikazioa:

LOTEA	DESCRIPCION	2027	2028	2029	Aurrekontu partida
1.LOTEA	Zerbitzu juridikoa eta defentsa epaiketan	41.593,75 €	45.375 €	3.781,25 €	000/9201/2260400

5. Prezioak berrikustea

EZ

6. Finantziazioa

Funts propioak (100%)

Kontratua oso-osorik finantzatuko da Urdulizko Udalaren funts propioekin, indarrean dagoen udal-aurrekontuari dagozkion aurrekontu-aplikazioen kargura, eta ez da aurreikusten finantzaketa dirulaguntzekin, transferentziekin edo kanpoko beste baliabide batzuekin egitea.

Ondorioz, kontratua gauzatzearen ondoriozko gastuaren % 100 udal-funts propioekin finantzatuko da, eta dagokion aurrekontu-ekitaldietan kreditu egokia eta nahikoa egotearen baldintzapean geratuko da.

7. Ordainketa-modua

Kontratuaren prezioa hileko fakturazioaren bidez ordainduko da, enpresa esleipendunak dagokion faktura aurkeztu ondoren eta udal zerbitzu eskudunek osatu ondoren, fakturatutako aldian zerbitzuak behar bezala eman direla egiaztatu ondoren.

Hileko fakturazioa bat etorriko da aldi horretan benetan emandako zerbitzuekin, eskainitako baldintza ekonomikoen eta pleguetan ezarritakoaren arabera, eta ezin izango da kontratuaren esleipen-prezioa gainditu.

Esleipendunak formatu elektronikoan aurkeztuko du faktura, Bizkaiko Fakturen Sarrera Puntu Orokorraren bidez (https://apps.bizkaia.net/CGFW /? idioma = CA), faktura elektronikoa bultzatzeko eta sektore publikoan fakturen kontularitza-erregistroa sortzeko abenduaren 27ko 25/2013 Legean ezarritako moduan.

Unitate organikoen DIR3 kodeak:

- Urdulizko Udala:
- Organo kudeatzailea: L01480890
- Unitate izapidetzailea: L01480890

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- Kontabilitate-bulegoa: L01480890

D.- IRAUPENA ETA EGIKARITZE-EPEA
1. Iraupen osoa
Kontratuaren hasierako iraupena bi (2) urtekoa izango da, **2027ko otsailaren 1ean** hasi eta **2029ko urtarrilaren 31n** amaituko dena.
2. Epe partzialak
-
3. Luzapenak
BAI Kontratua beste **bi aldiz luzatu** ahal izango da, **bakoitza urtebetekoa (1+1),** gehienez ere lau (4) urteko iraupenera iritsi arte, luzapenak barne. Luzapenak nahitaezkoak izango dira enpresa esleipendunarentzat, baldin eta Udalak hasierako iraupen-epea edo dagokion luzapena amaitu baino **gutxienez bi hilabete lehenago jakinarazten badu,** Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (SPKL) 29.2 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz. Inola ere ezingo da luzatu alderdien isilbidezko adostasunez, eta kontratazio-organoak berariaz adostu beharko du kontratua amaitu aurretik.
4. Berme-aldia
HIRU hilabeteko berme-epea ezartzen da, kontratua amaitzen den egunetik zenbatzen hasita. Epe horretan, enpresa esleipendunak erantzun egin beharko du egindako prestazioak behar bezala gauzatu direla, eta zuzendu egin beharko ditu, Udalarentzat kostu gehigarririk gabe, zerbitzua emateari egotz dakizkiokeen akatsak edo akatsak, baldin eta horiek zuzentzeko modukoak badira. Behin kontratua amaituta eta berme-epea igarota, kontratuaren arduradunak txosten bat egingo du zerbitzua behar bezala eman dela eta behar bezala eman dela adierazteko. Txosten horretan, hala badagokio, enpresa esleipendunari egotz dakizkiokeen betebehar edo erantzukizunik ez dagoela jasoko da.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Behin betiko bermea itzultzeko edo ezeztatzeko, beharrezkoa izango da aldeko txosten hori egitea eta kontratazio publikoari buruzko araudi aplikagarrian ezarritako baldintzak betetzea.
5. Kontratua egiteko tokia
Urduliz

E.- ESKATUTAKO BERMEAK
1. Behin-behineko bermea:
Ez da eskatzen
2. Behin betiko bermea:
Esleipen-zenbatekoaren % 5, BEZa kanpo
3. Berme osagarria:
Ez da eskatzen

F.- KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA NAHIZ GAITASUN TEKNIKO EDO PROFESIONALA
1. Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa
A.-Kontratuen urteko aurrekontua Gutxieneko baldintzak eta irizpideak: Enpresa lizitatzailearen urteko negozio-bolumenak, eskuragarri dauden azken hiru ekitaldietako negozio-bolumen handieneko urteari dagokionez, gutxienez **270.000 €-koa izan beharko du**, kontratuaren balio zenbatetsiaren halako bat eta erdi. **B.- Erantzukizun zibileko asegurua** Era berean, enpresa esleipendunak arrisku profesionalengatiko erantzukizun zibileko aseguru bat izan beharko du, gutxienez **300.000,00 euroko estaldurarekin**, ezbehar bakoitzeko, proposamenak aurkezteko epean indarrean badago, eta hura berritzeko edo luzatzeko konpromisoa hartu beharko du, kontratua gauzatzen den bitartean estaldura eta berme-epea mantenduko direla bermatzeko.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Baldintza hori egiaztatzeko, aseguru-erakundeak emandako ziurtagiria aurkeztu beharko da, honako hauek jasotzen dituena: erakunde aseguratua, estalduraren zenbatekoa, estalitako arriskuak eta polizaren indarraldia. Halaber, prima ordaindu izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko da, indarrean dagoela egiaztatzeko beharrezkoa bada.

Enpresa lizitatzaileak ez badu eskaintza aurkezteko unean eskatutako estaldura duen polizarik, prest dagoela egiaztatu ahal izango du, asegurua harpidetzeko konpromiso loteslearen bidez, eta kontratua gauzatzen hasi aurretik benetan kontratatu dela egiaztatu beharko du.

Kontratua gauzatzean estaldurari eusten ez bazaio, baldintza-agiri honetan eta SPKLn aurreikusitako ondorioak izan ditzake.

2. Gaitasun tekniko edo profesionala

Gutxieneko kaudimen-irizpideak eta -betekizunak:

A.- Emandako zerbitzuak

Enpresa esleipendunak kontratu honen xedearen antzeko eremuetan azken HIRU urteetan egindako zerbitzu nagusien zerrenda aurkeztu beharko du, horien zenbatekoa, datak eta hartzaile publiko edo pribatuak adierazita. Hiru urte horietan exekuzio handieneko urtean metatutako urteko zenbatekoa kontratuaren balio zenbatetsiaren % 70 izan beharko da gutxienez, **126.000 euro.**

Hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean edo hartzailea subjektu pribatu bat denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako zerbitzuak, edo, ziurtagiririk ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez.

<u>Enpresa sortu berrien kaudimen teknikoa</u>:

Kontratista enpresa sortu berria denean, hau da, bost urte baino gutxiagoko antzinatasuna duen enpresa, lehen atal honetako kaudimen teknikoa honela egiaztatuko da:

- Kontratuan parte hartzen duten teknikariak edo unitate teknikoak adieraztea, enpresan integratuta egon edo ez, batez ere kalitate-kontrolaz arduratzen direnak.
- Instalazio teknikoen eta enpresaburuak zerbitzuaren kalitatea eta segurtasuna bermatzeko erabiltzen dituen neurrien deskribapena.
- Enpresaburuaren eta enpresako zuzendarien titulu akademikoak eta profesionalak, eta, bereziki, kontratua gauzatzeko arduradunarenak edo arduradunenak, bai eta kontratuaren ardura zuzena duten teknikarienak ere, betiere esleipen-irizpide gisa ebaluatzen ez badira.
- Urdulizko Udalaren aurrean ordezkaritza izango lukeen pertsonaren edo pertsonen

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

adierazpena, administrazio-klausulen plegu honetan eta preskripzio teknikoen pleguan zehaztutako betebeharren arabera jardutea edo bertan egotea beharrezkoa denean; baita kontratu-betebeharrak betetzetik eratorritako beste egintza batzuetan ere, betiere zerbitzuak behar bezala gauzatzeko eta gauzatzeko.

B.- Gutxieneko talde teknikoa:

Nolanahi ere, gutxieneko kaudimen-irizpide objektibo gisa ezartzen da, eta nahitaez egiaztatu beharko da, SPKLren 140.3 artikuluaren arabera, esleipena egin aurretik, lizitatzaileak benetan baduela eta zerbitzua emateko konpromisoa hartzen duela, gutxienez honako pertsona hauek osatutako talde tekniko bat:

1. **Zuzenbideko hiru lizentziadun**, honako hauek egiaztatzen dituztenak:

- Abokatutzan (jarduneko gisa) gutxienez HAMAR urtez aritzea, 2026ko urtarrilaren 1a baino lehen.
- Esperientzia izatea administrazio-bideko aholkularitza juridikoan eta udalerriz herriko prozedura judizialetan, administrazio- eta lan-zuzenbideko gaietan eta zuzenbide zibileko gaietan, HAMAR urteko epean. Hiruren artean epe horretan gutxienez 50 prozedura judizialetan parte hartu izana egiaztatzea eskatuko da.
- Kontratua gauzatzeko berariaz esleitzen diren abokatuetako batek, gutxienez, euskara jakin beharko du, eta C1 mailako titulazioa izan beharko du hizkuntzetarako Europako erreferentzia-esparru bateratuan.
- Halaber, kontratua gauzatzeko esleitutako abokatuetako batek gutxienez Hiri Antolamenduko Plan Orokor baten edo behin betiko onartutako Arau Subsidiarioen erredaktore gisa parte hartu izana eskatzen da.

2.2026ko urtarrilaren 1a baino lehen gutxienez HAMAR urteko **esperientzia duen Ekonomia, Finantza, Aurrekontu eta Kontabilitate aholkularitzan**, Toki Ogasunetan eta Tokiko Kontabilitate Publikoan lizentziaduna den BAT.

Kontratuaren funtsezko betebehartzat jotzen da, 76.2 artikuluaren ondorioetarako, SPKLren 211. artikuluarekin lotuta, gutxieneko kaudimen-baldintza gisa ezartzen diren eta esleipendunak atxikitzeko konpromisoa hartu duen giza baliabide guztiak kontratua gauzatzeko benetan atxikitzea.

Kontratua gauzatzen den bitartean, bajak, aldi baterako ezintasun-egoerak edo behar bezala justifikatutako beste arrazoi batzuk direla-eta, atxikitzeko konpromisoa hartu duen pertsonaren batek ezin badu zerbitzua pertsonalki egin, esperientzia eta kualifikazio bera egiaztatzen duten beste pertsona batzuek ordeztu ahal izango dituzte, administrazioaren berariazko adostasunarekin.

ABEE: Hainbat enpresaburu edo profesional lizitaziora aldi baterako enpresa-elkarte bat eratuz joaten badira, guztien artean egiaztatu beharko dute kaudimen tekniko eta profesionalaren aurreko gutxieneko baldintzak betetzen dituztela, guztien artean gutxieneko

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

taldea osa dezaten, beste pertsona batzuek ere parte har dezaketen arren. Kaudimen ekonomiko-finantzarioari dagokionez, nahikoa izango da taldeko kideren batek hori egiaztatzea.

Lizitatzaileari eskatzen zaionean kontratuari atxikitzeko konpromisoa hartu duen bitartekoak badituela egiaztatzeko, gutxieneko kaudimen-baldintzak betetzen dituela justifikatzeko, sinatutako adierazpen bat aurkeztu beharko du, kontratuari atxikitzeko konpromisoa hartzen duten langileen zerrendarekin batera, curriculum vitae edo historia profesionala erantsita, dedikazioa adierazita, eta lizitatzailearekin duen harremana, lan-harremana bada edo azpikontratazioa aurreikusten bada. Azken kasu horretan, azpikontratatuko den lan-zatia zehaztu beharko du. Azken kasu horretan, azpikontratatuko den lan-zatia zehaztu beharko du, esku hartuko duten azpikontratistak eta, hala badagokio, aurkeztutako kaudimena adierazita. Azpikontratistetako bat ere ezin izango da egon kontratatzeko debeku-kasusik.

Kaudimena azpikontratazioaren bidez egiaztatzen bada, lizitatzaileak agiri bat aurkeztu beharko du azpikontratistekin kontratua gauzatzeko konpromiso formala duela frogatzeko, eta, kasu horretan, horien guztien kaudimena gehituko da.

Titulazioa egiaztatzeko, proposatutako pertsonari dagokion unibertsitate-espezialitateari dagokion titulazio akademikoa aurkeztu beharko da, bai eta dagokion lanbide-elkargoko kide dela egiaztatu ere.

Kontratuaren xede diren lanen antzeko lanetan esperientzia profesionala duela egiaztatzeko, zerbitzu horiek kontratatu zituen erakundearen ziurtagiria edo aitorpena aurkeztu beharko du, edo ezinezkoa bada, lizitatzailearen zinpeko aitorpena, alderdi horiek egiaztatzeko. Bi kasuetan, emandako laguntza teknikoa identifikatu beharko da, zuzendutako proiektua edo obra, haren erakunde jabearen izena eta lanak gauzatzeko data zehaztuta.

G. LIZITATZAILEEK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. Fitxategi elektronikoa 1. gutun-azala: administrazio-dokumentazioa

- Kontratazio Agiri Europar Bakarra (KAEB).
- Aldi Baterako Enpresari Elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio. **(I. ERANSKINA)**
- Erantzukizunpeko adierazpena, non azaltzen den kontratua egikaritzeko agiri honetan eta preskripzio teknikoen agirian azaldutako zehaztapen eta profilak dituzten giza baliabideak eta bitarteko materialak atxikiko direla. Horrez gain, kontratuaren xede den jarduera egiteko langileei aplikatuko zaien hitzarmen edo akordio kolektiboa aitortuko da, eta kaudimen-eskakizunak betetzen direla azaldu ere bai. Gainera, gaitutako helbide elektroniko bat adieraziko da, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorriz. Helbide horretan egingo dira kontratazio-espediente honetatik eratorritako jakinarazpenak. Erantzukizun zibilaren asegurua eratzeko konpromisoa hartuko da gutxienez F atalean ezarritako kantitean. Zinpeko

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

adierazpen bakarra aurkeztu behar da eskatutakoa betetzen dela azaltzeko **III. ERANSKINARI** jarraikiz. - Bidezkoa bada, lizitatzaile atzerritarrek aurkeztu behar duten dokumentazioan berezitasunak. - Bidezkoa bada, konfidentzialtasunaren adierazpena agiri honetako 5.2.5 klausulak azaldutako baldintzetan.
2. Fitxategi elektronikoa 2. gutun-azala: Balio-judizioaren mendeko irizpideei buruzko dokumentazioa
- Balio-judizioaren mendeko irizpideei buruzko dokumentazioa, ezaugarrien taulako J.1 atalean aurrez ikusitakoarekin bat etorriz.
3. Fitxategi elektronikoa gutun-azala: Automatikoki ebalua daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa
- Eskaintza ekonomikoa: **II. ERANSKINAREN** arabera aurkeztuko da.

H. ESKAINTZAK AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA
1. Eskaintza aurkezteko epea
HAMABOST 15) egun natural, lizitazioaren iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.
2. Lekua
Bitarteko elektronikoak, Biscaytik lizitazio-plataformaren bidez.
3. Eskaintzen aurkezpen elektronikoa
☒BAI ☐EZ Proposamenak horretarako gaitutako helbide elektronikoan aurkeztu beharko dira (**https://egoitza.garapena.biscaytik.eus/kontratazioa/licitacion/oferta/asistenteInscripcion?numexpediente=B089-2026-00017**), dagokion lizitazio-iragarkian zehaztutako epean eta ordua baino lehen. Eskaintzak sinatuta egon beharko du, onartutako izenpe elektronikoa erabiliz, eta izenpe hori konfidantzazko zerbitzu elektronikoak ematen dituen erakunde batek (plataformak onartzen duen erakunde batek) emana izan beharko du. Izenpe elektronikoak honako hauek bermatuko ditu: sinatzailearen nortasuna, dokumentuaren osotasuna, eskaintza eta eskaintzari lotutako dokumentu guztiak. Hori guztia, betiere, bat eginda azaroaren 11ko 6/2020 Legearekin; lege horrek arautzen ditu, batetik, konfiantzazko zerbitzu elektronikoen alderdi jakin batzuk, eta, bestetik, kontratazio publiko elektronikoko gainerako xedapenak.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Enpresa lizitatzaileek horretarako gaitutako internet-helbidetik eskuratu ahal izango dute gutun-azal digitalaren zerbitzua. Helbide honetatik, eskaintza prestatu eta aurkezteko web inprimakietara sar daiteke. Proposamena bidaltzeko, onartutako ziurtatze-erakunde batek emandako ziurtagiri digitalarekin sinatu beharko da eskaintza.

Une horretan, nabigatzailetik, baina lizitatzailearen ordenagailutik bertatik, eskaintza jatorrian zifratuko da, lizitazio-plataformara kanal seguru baten bidez bidaliko da eta biltegi seguruan gordeko da. Bertan, behar diren sarbide-eskubideekin bakarrik berreskuratu ahal izateko moduan gordeko da. Sarbide-eskubide horiek izendatutako zaintzaileek baino ez dituzte, eta ezarritako irekitze-unea iristen denean baliozkotu beharko dute beren nortasuna.

Edozein arrazoirengatik enpresa lizitatzaileak ezin badu eskaintza igorri, bi fasetan igorri ahalko du eskaintza:

Lehenengo fasean, enpresa lizitatzaileek helbide elektronikoz (sarrera@urduliz.eus) aurkeztu ahal izango dute eskaintzaren lorratz digitala, betiere eskaintzak aurkezteko epearen barruan igortzen bada. «Hash» edo lorratz elektronikotzat hartzen da eskaintzari berari berariaz lotuta sortzen diren datuen multzoa. Horiei esker, eskaintzan aldaketarik izan den antzeman daiteke, aztarna horrek ahalbidetzen baitu edukiak ez duela aldaketarik izan lizitatzaileak bidali duen unetik aurrera. Lizitatzaileek gaitutako helbide elektronikora (sarrera@urduliz.eus) bidali beharko dute eskaintzaren “hash” delakoa edo lorratz elektronikoa, transkribaturik (ez irudi bidez), espedientearen zenbakia eta lizitatzailearen identifikazio-datuak adierazita; kontratazio-mahaiak, horrela, lorratza igorri ostean, egiaztatu ahal izango du lorratz digital hori eta aurkeztutako eskaintzaren lorratza bat datozela.

Bigarren fasean, eskaintza bera bidali beharko dute, eta, horretarako, lizitazio elektronikorako gaitutako ohiko mekanismoa erabili beharko da, gehienez ere lorratz digitala igortzen denetik 24 orduko epearen barruan. Bigarren bidalketa hori zehaztutako epean egiten ez bada, eskaintza erretiratu dela ulertuko da.

Eskaintza baten edukia irakurri ezin bada fitxategiak kalterik daukalako, enpresa lizitatzailearen ekipoan era automatikoan sorturiko kopia baliatu ahalko da, eskaintzaren lorratz digitala eta kontratazio-organoak gorderik daukan lorratza bat datozela egiaztatuta.

Eskaintza bidaltzen duen pertsona edozein dela ere, enpresa edo entitatearen izenean eta ordezkaritzan kontratatzeko ahalmen nahikoa duen pertsonak sinatu beharko du eskaintza elektronikoa. Beraz, bi aukera eskaintzen dira:

1) Eskaintza osoa elektronikoki sinatzen da, enpresa edo erakundeko ahaldunaren/ahaldunen ziurtagiriarekin, eta horrek balioa ematen dio aplikazioaren inprimakietan sartutako informazioari.

2) Edo, bestela, ziurtagiri digitala duen pertsona batek eskaintza bidaltzen du, eta eskaintzaren eskaintza elektronikoa osatzen duten dokumentu elektronikoak eransten dira, enpresa edo erakundearen izenean eta ordezkaritzan kontratatzeko ahalmen nahikoa duen pertsonak sinatuta.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

I. KONTRATAZIO MAHAIA
Mahaiburua
Urdulizko Udaleko administrazio bereziko teknikaria edo berak eskuordetzen duen funtzionarioa
Mahaikideak
Udaleko arkitekta teknikoa edo hark eskuordetutako funtzionarioa Udaleko ustekabeko kontu-hartzailea edo hark eskuordetutako funtzionarioa Obra eta Zerbitzuetako zinegotzia edo hark eskuordetzen duen funtzionarioa
Idazkaria
Urdulizko Udaleko teknikaria edo berak eskuordetzen duen funtzionarioa

J. ESLEITZEKO IRIZPIDEAK
1. Esleitzeko irizpideak
1.1 Irizpide subjektiboak edo formula matematikoen bidez baloratu ezin direnak (artxibo elektronikoa 2. zenbakiaren gainean): GUZTIRA BERROGEITA BAT PUNTU (41 puntu)
<u>Lizitazio honen xede den zerbitzua emateko proposatutako moduaren memoria deskribatzailea, gehienez 41 punturekin.</u> Lizitazio honen xede den zerbitzua emateko proposatutako moduaren memoria deskribatzailea, gehienez 41 punturekin. a) <u>Lan-metodologia eta zerbitzuaren ikuspegia: 21 puntu, gehienez.</u> Atal honetan, ase beharreko premien azterketa baloratuko da, baita premia horien aurrean eman beharreko zerbitzua ere. Lanaren plangintzarekin, eman beharreko zerbitzuen deskribapenarekin eta elementu kritikoak edo funtsezkoak identifikatzearekin lotutako alderdiak baloratuko dira. b) <u>Zerbitzua emateko lantaldea: 10 puntu, gehienez.</u> Uste da kontratua gauzatzeari atxikitako taldeko kideen esperientziak eta ibilbide

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

profesionalak eragin nabarmena izan dezaketela kontratuaren xede diren aholkularitza juridikoko eta defentsa judizialeko zerbitzuen kalitatean.

Ondorioz, lantaldea osatzen duten profesionalen kaudimen gisa eskatzen den gutxieneko esperientzia osagarria baloratzea proposatzen da, batez ere udalei aholkularitza juridikoa eta abokatu-defentsa emateko zerbitzuetan, bai eta kontratuaren xedearekin lotutako prozedura judizial eta administratiboetan esku hartzean ere.

Irizpide horri esker, lantaldeak kontratazioaren eremu espezifikoan duen esperientzia handiagoa baloratu ahal izango da, kalitate handiagoko prestazioa ematen lagun dezakeen elementu gisa, lizitazioan parte hartzeko eskatzen diren gutxieneko baldintzak betetzeagatik puntuaziorik eman gabe.

b) Lantaldea prestatzea gizarte- eta ingurumen-gaietan: 10 puntu, gehienez.

Kontratazio publikoan gizarte- eta ingurumen-alderdiek duten garrantzia kontuan hartuta, eta horiek ezagutzeak Udalaren aholkularitza juridikoko eta defentsako zerbitzuak hobeto ematen lagun dezakeela kontuan hartuta, kontratua gauzatzeari atxikitako profesionalek gai horietan duten prestakuntza espezifikoa baloratzea proposatzen da.

Horretarako, baloratuko da kontratuari atxikitako lantaldeko kideren batek gizarte- eta/edo ingurumen-arloarekin lotutako unibertsitate-prestakuntza espezifikoa izatea, unibertsitateko gradu, lizentziatura edo masterreko titulazioaren bidez egiaztatua.

Prestakuntzak zerikusia izan beharko du kontratuaren xede diren gaiekin, eta, besteak beste, gizarteratzearekin, berdintasunarekin, kolektibo kalteberen babesarekin, iraunkortasunarekin, ingurumenaren babesarekin edo ingurumen-zuzenbidearekin lotutako diziplinak jaso ahal izango ditu.
Condiciones de entrega de la documentación:

- ✓ *Formatua: PDF*
- ✓ *Iturri mota: Arial.*
- ✓ *Iturriaren tamaina: 10.*
- ✓ *Marjinak (goikoa, behekoa, eskuinekoa eta ezkerrekoa): gutxienez 3 cm.*
- ✓ *Lerroartea: bakuna.*
- ✓ *Gehieneko luzapena: 10 orrialde A4 alde orrikatu batera (azala, aurkibidea eta curriculum vitae gisa erantsita ez dauden eranskinak)*

Kontratuaren betekizunak eta gutxieneko kaudimen-baldintzak errespetatzen ez dituen eskaintza baztertuko da, bai eta formulen bidez ebaluatu beharreko esleipen-irizpideei buruzko informazioa jasotzen duen memoria ere, baldin eta informazio hori eskaintza baloratzeko garrantzitsua bada.

1.2 Irizpide objektiboak edo formula matematikoen bidez baloratu daitezkeenak (artxibo elektronikoa, 3. zenbakiaren gainean): BERROGEITA HEMERETZI PUNTU GUZTIRA (59)

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

1.2.1 Proposamen ekonomikoa: gehienez 50 puntu
A.1 AHOLKULARITZA JURIDIKOKO zerbitzurako eskaintza ekonomikoa, gehienez 29 puntu. Eskaintzarik onenak 29 puntu lortuko ditu gehienez. Gainerakoen kasuan, eskaintza bakoitzari dagokion puntuazioa honela lortuko da: orduko preziorik txikiena duen eskaintza baloratutako eskaintzaren orduko prezioarekin zatituz eta guztia lortutako gehieneko puntuazioarekin (29) biderkatuz. Gehieneko prezioa 150 €/ h da. P: (Phm/Pho) x29 Hau da: Phm: Prezio merkeena orduko Pho: eskainitako prezioa/orduko P: lortutako puntuazioa Oharra: BEZa ez da kontuan hartzen balorazioan. A.2 Udaleko DEFENTSA JUDIZIALEKO ZERBITZURAKO aurkeztutako eskaintza ekonomiko onena: 20 puntu, gehienez. Legelarien Euskal Kontseiluaren ordainsari profesionalen arau orientatzaileak hartuko dira erreferentziatzat. Ordainsarien jaitsierarik eskaintzen ez duenari ez zaio punturik emango, eta % 1eko beherapen bakoitzeko puntu bat emango zaio, gehienez 20 punturekin baloratuta, ordainsari profesionalen arau orientatzaileek ezarritako ordainsarien % 20ko beherapena eskaintzen duenari. Zerbitzu egokia bermatzeko, balioetsi daitekeen gehieneko portzentaje-jaitsiera % 20koa izango da.
1.2.2 Hobekuntzak: gehienez 10 puntu
Zerbitzuaren hobekuntzak, Udalarentzat kostu erantsirik gabe
A.1 Kontratuari atxikitako langileen kopurua handitzea: 5 puntu, gehienez. Kaudimen tekniko edo profesionalari dagokionez, gutxienez hiru abokatuk baino gehiagok zerbitzua emateko konpromisoa hartzea baloratuko da. Abokatu gehigarri bakoitzeko 2,5 puntu emango dira, eta gehienez 5 puntu, bi abokatu gehigarrirengatik. Profesional gehigarriek kontratuari atxikitako taldearentzako pleguetan ezarritako kualifikazio- eta esperientzia-baldintzak bete beharko dituzte.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa907088} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

A.2. Kontratuari atxikitako taldean emakumeen parte-hartzea sustatzea: 5 puntu, gehienez. Kontratua gauzatzeko atxikitzeko konpromisoa hartzen duten lantaldean emakume profesionalen parte-hartzea baloratuko da, aukera-berdintasuna sustatzeko eta abokatutzaren eremu profesionalean emakumeen presentzia bultzatzeko. 2,5 puntu emango dira kontratuari atxikitako taldeko emakume bakoitzeko, 5 puntu gehienez**.**
2. Berdinketa hausteko irizpideak:
Eskaintzen artean berdinketa gertatzen denean, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 147.2 artikuluan ezarritakoa aplikatuko da berdinketa hausteko irizpide gisa.
3. Eskaintza anormalki baxuak aintzat hartzeko irizpideak
Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 149. artikuluan xedatutakoaren arabera, parametro objektibo hauek ezartzen dira anormaltasun-presuntzioan sartutako eskaintzarik dagoen zehazteko: a) Lizitatzaile bakarra aurkezten bada: Eskaintzak balio baxuegiak dituela ulertuko da lizitazioaren oinarrizko aurrekontua (BEZik gabe) baino % 25 txikiagoa denean, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 85.1 artikuluan ezarritakoaren arabera. b) Bi lizitatzaile edo gehiago aurkezten badira: SPKLren 149.2 artikuluan aurreikusitakoaren babesean, anormalki baxuak diren eskaintzak identifikatzeko parametro objektibo espezifiko hau ezartzen da: Eskaintza bat anormaltasun-presuntzioan sartuta dagoela ulertuko da haren zenbatekoa balio osoz onartutako eskaintza ekonomikoen batez besteko aritmetikoa baino % 20 txikiagoa denean, eskainitako zenbatekoen arabera kalkulatuta, BEZik gabe. Horretarako, anormaltasun-atalasea formula honen bidez zehaztuko da: Anormaltasun-atalasea = Eskaintzen batez besteko aritmetikoa × 0,80 Anormaltasun-presuntzioan sartuta geratuko dira formula horren arabera lortutako emaitza baino zenbateko txikiagoa duten eskaintzak. Eskaintza bat anormaltasun-presuntzioan sartzeak ez du berez ekarriko hura baztertzea, eta, hala badagokio, SPKLren 149. artikuluan aurreikusitako prozedura izapidetu beharko da.
4. Lizitatzaileari hautaketa-prozesuarekin jarraitzeko eskatzen zaion gutxieneko puntuazio-atalasea

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Hurrengo fasera igarotzeko gutxieneko puntuazioa (irekiera 3. Elektronikari dagokionez, 21 puntu edo gehiago eman behar dira formula matematikoen bidez baloratzen diren irizpide subjektiboen edo ez-baloragarrien balorazioan.

K. KONTRATUA EGIKARITZEKO BALDINTZA BEREZIAK

SPKLren 202.1 artikuluan aurreikusiarekin bat etorriz, kontratu hau betetzeko honako baldintza berezi hauek exijituko dira gizarte, lan, etika, ingurumen eta bestelako gaietan:

1. Lan-eskubideak.
2. Hizkuntza.
3. Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunarekin lotutako baldintzak.
4. Laneko segurtasun eta osasunarekin lotutako baldintzak.
5. Datuak babestearekin lotutako baldintzak.
6. Jabetza intelektualarekin edo industrialarekin lotutako baldintzak.
7. Arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak.

1.- Lan-eskubideen arloan

Esleipendunak, kontratua gauzatzean, produkzio-katean zehar oinarrizko lan-eskubideak errespetatzen direla bermatuko du, eta, horretarako, Lanaren Nazioarteko Erakundearen oinarrizko konbentzioak betetzeko eskatuko du, besteak beste, askatasun sindikalari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak, nahitaezko edo derrigorrezko lana ezabatzeari buruzkoak, enpleguaren eta okupazioaren arloko diskriminazioari buruzkoak, arraza, kolore, sexu, erlijio, iritzi politiko, nazionalitate edo gizarte-jatorriagatik, eta lanaren abolizioari buruzkoak.

2.-Hizkuntza-arloan

Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuak 6. artikuluan ezarritako eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legeak araututako hizkuntza-ofizialtasun bikoitzaren araubideari lotuta dago, bai eta hura garatzen duen legeriari, besteak beste, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuak garatzen duen Legeari, bai eta Urdulizko Udalaren Euskararen Erabilera Normalizatzeko 2023-2027 Planari.

3.- Gizonen eta emakumeen arteko berdintasun-arloko baldintzak

Enpresa esleipendunak, kontratua gauzatzean, neurriak ezarri beharko ditu emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatzeko arlo hauetan guztietan: enplegua eskuratzea, sailkapen pertsonala, sustapena, iraunkortasun, prestakuntza, ordainsariak, lan-kalitatea eta -egonkortasuna, lanaldiaren iraupena eta antolamendua, bai eta kontratuari atxikitako

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

langileen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa bateratzen laguntzen duten neurriak ere, betiere martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerakoak, eta Uribe Kostako Zerbitzu Mankomunitatearen III. Berdintasun Planak eta mankomunitatea osatzen duten zazpi udalen planek diotenari jarraiki.

Emakumeen eta Gizonen Ordezkaritza Parekideari eta Presentzia Orekatuari buruzko abuztuaren 1eko 2/2024 Lege Organikoak ezartzen duenaren arabera, eta, ondoren, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legera lekualdatzea, 71.1 artikuluaren d) idatz-zatiaren lehen lerrokada aldatuta:

Lege honen 3. artikuluan aurreikusitako erakundeekin ezin izango dute kontraturik egin honako egoera hauetakoren batean dauden pertsonek:

«*d) Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez izatea, erregelamenduz zehaztutako moduan; edo 50 langile edo gehiagoko enpresen kasuan, enplegatuen ehuneko 2 gutxienez desgaitasuna duten langileak izateko baldintza ez betetzea, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuaren 42. artikuluaren arabera, erregelamendu bidez zehazten diren baldintzetan; edo 50 langile edo gehiagoko enpresen kasuan, berdintasun-plan bat izateko betebeharra ez betetzea, emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoaren arabera, eta dagokion lan-erregistroan inskribatu beharko dute (...)».*

Idazketa berri horretatik ondorioztatzen denez, kontratatzeko debekuaren arrazoien artean sartzen da, berdintasun-planik ez izatea ez ezik, berdintasun-plana dagokion erregistroan inskribatuta ez egotea ere.

Beraz, berdintasun-planak dagokien lan-erregistroan inskribatu behar dituztenez 50 langile edo gehiagoko enpresa guztiek, inskribatu ez badute, enpresa horiek ezin izango dute sektore publikoarekin kontraturik egin.

Enpresa esleipendunak hizkera ez-sexista erabili beharko du kontratua gauzatzean sortzen diren agiri, publizitate-euskarri, irudi edo material guztietan, eta saihestu egin beharko ditu emakumeen irudi diskriminatzaileak edo estereotipo sexistak, eta berdintasunaren, presentzia orekatuaren, aniztasunaren, erantzunkidetasunaren eta rol eta genero-identitate anitzen balioak dituen irudia sustatu beharko du.

4.- Laneko segurtasunaren eta osasunaren arloko baldintzak

Enpresa kontratistak laneko segurtasunaren eta laneko arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu, baita hitzarmen kolektibo aplikagarriaren ondoriozkoak ere.

Enpresa kontratistak laneko segurtasun- eta higiene-neurriak hartu beharko ditu,

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

nahitaezkoak edo beharrezkoak, kontratuaren xedearen eraginpeko langileen osotasunari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak zorrotz prebenitzeko.

Kontratuaren xedearen izaerak kontratistaren langileek (edo, bidezkoa bada, azpikontratistarenek) administrazio kontratatzailearen zentroetan prestazio baten bidez esku hartzeko eskatzen duenean, eta zentro horietan administrazioaren
beraren langileek zerbitzuak ematen dituztenean, jarduera hasi baino lehen, enpresa eta langile autonomo guztiek elkarren artean elkarlanean jardun eta informazioa trukatuko dute garatzen dituzten jardueren berariazko arriskuei buruz, baldin eta beste enpresa batzuetako langileei eragiten badizkiete.

Enpresek euren langileei jakinaraziko diete jarduerak batera egiteak dakartzan arriskuak zein diren, eta beharrezko koordinazio-bitarteko egokiak ezarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da laneko arriskuen ebaluazioan eta dagokion prebentzio-jardueren plangintzan.

5.- Datuak babestearekin lotutako baldintzak.

Datuak babesteko indarreko araudian xedatutakoaren arabera, zure datuak tratatzearen arduraduna Urdulizko Udala (aurrerantzean, arduraduna) da.

Arduraduna legitimatuta dago lizitatzaileek ematen dizkioten datuak tratatzeko, betiere lizitazio honetan parte hartzeko badira. Helburuak:

a) Lizitazioan lizitatzaileen partaidetza kudeatzea. Tratamendua legitimatzeko lizitatzaileek balioz baimenduko dute hautagaitzak aurkezten dituzten unean.
b) Alderdien artean sortzen den harreman juridikoa kontrolatu eta gauzatzeko esleipendunaren datuak erabiliko dira. Tratamendua kontratuko obrak egitean kontratu arautzailea gauzatzearen babesean legitimatzen da.
c) Lizitatzaileen eta esleipendunen datuak argitaratuko dira Udalak egokitzat jotzen dituen bitartekoen bidez, bereziki, administrazio honen webgunearen bitartez, besteak beste, kontratazioei eta hornitzaileei buruzko informazioa baitu. Helburu hori SPKLk baimentzen du.

Datu pertsonalak harremanak dirauen bitartean bakarrik tratatu eta kontserbatuko dira, eta amaitutakoan, indarreko legediak xedatzen dituen epeak kontuan hartuta, arduraduna tratatzeko eta/edo kontserbatzeko legitimatuta dagoen bitartean.
Tratatzeko jaso diren datu pertsonalei dagokienez, lizitatzaileek sartu, zuzendu, ezabatu eta eramateko eskubideak erabili ahalko dituzte. Era berean, inguruabar zehatzetan, lizitatzaileek euren datuen tratamendua mugatzeko edo haren kontra egiteko eska dezakete. Halakoetan, arduradunak tratatzeari utziko dio eta erreklamazioak defendatzeko baino ez ditu gordeko.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Eskubideak erabiltzeko, idatziz eskatu ahal izango zaio arduradunari ezaugarrien taulan adierazitako harremanetarako datuen bitartez, indarreko legediak xedatzen duen baldintzetan. Era berean, edozein erreklamazio arduradunari edo Datuak Babesteko Euskal Agentziari berdin zuzen dakioke xede horrez erakunde honek egokitu duen inprimakiaren bidez honako web orri honetan: https://www.avpd.euskadi.eus.

Obra egikaritzeko Udala arduradun den datu pertsonaletara sartu behar bada, datuak babesteko araudiak xedatzen duenerako, esleipenduna tratamenduaren eragilea izango da. Behar izanez gero, kontratu bat formalizatu beharko da tratamenduaren baldintzak arautze aldera eta, gutxienez, honako alderdi hauek landuko ditu:

a) Datuak beren-beregi Udalak ematen dizkion argibide dokumentatuekin bat etorriz tratatzeko konpromisoa, eta esleipendunaren iritzi, datuak babesteko araudia urratzen duen edozein azalpen Udalari jakinaraziko dio. Halaber, Udalak ematen dizkion argibideak tratamenduaren eragileordeek beteko dituzte, eta datuak nazioartean transferitzeko aurretiaz Udalak baimenduko du.
b) Esleipendunak tratamenduaren helburuak eta bitartekoak zehazten baditu, arduraduntzat joko da, eta datuak babesteko araudiak xedatzen dituen legezko erantzukizunak beteko ditu.
c) DBAOren 32. artikuluak xedatutakoa bete dadin, arriskuarekiko segurtasun-maila egokia bermatzeko aproposak diren neurri teknikoak eta antolakuntzari buruzkoak aplikatu eta eguneratzeko konpromisoa, hori guztia teknikaren egoera, aplikatzearen kostuak eta tratamenduaren izaera, irismena, testuingurua eta helburuak, bai eta pertsona fisikoen eskubide eta askatasunetarako probabilitate- eta larritasun-arrisku aldakorrak ere kontuan hartuta.
d) Datuak Babesteko Araudi Orokorrak (aurrerantzean, DBAO) eta Lege Organikoak ezartzen dituzten eskakizunak betetzen direla frogatzeko informazio guztia Udalaren esku jartzea. Ildo horri eutsiz, Udalak berak edo hark baimendutako beste ikuskatzaile batek auditoriak, ikuskapenak barne, egin ditzan ahalbidetu eta laguntzeko konpromisoa eta beharra du.
e) Agiriko tratamenduen eragiketak egiteko DBAOren 35. artikuluko eragina ebaluatu behar bada, esleipendunak konpromisoa hartzen du Udalari aurretiazko kontsulta eta eraginaren ebaluazioak egin eta mantentze aldera.
f) Behar ez bezala luzatu gabe Udalari jakinaraziko zaizkio bere ardurapean dituen datu pertsonalen segurtasuna urratu denean, ezagutu bezain laster, eta gorabehera dokumentatu eta jakinarazteko informazio adierazgarri guztia erantsiko dio.
g) Tratamenduaren jarduera-erregistroa mantenduko du, DBAOren 30.5 artikuluak aurrez ikusitako salbuespena aplikagarria denean izan ezik.
h) Udalak hala hautatzen badu, obra gauzatzen denean, esleipendunak honako betebehar hauek ditu:

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- datu pertsonal guztiak eta haien kopiak ezabatzea, lege-arauren batek kontserbatu behar direla hizpatzen ez badu. Halakoetan, ez dira datu pertsonalak ezabatuko edo
- datu pertsonal guztiak itzuliko dira tratamenduaren zerbitzuak amaitzen direnean eta egin izan diren kopiak ezabatu ere bai.

Ezaugarrien taulan hala adieraziz gero, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Araudiaren (datu pertsonalak tratatzeari eta datu horien zirkulazio askeari buruz pertsona fisikoak babesten ditu eta 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen du) 282 artikuluak xedatutakoaren kalterik gabe, kontratuetan kontratistak tratamenduaren arduradunaren karguko datu pertsonalak tratatu behar baditu, gainera, agirian honako hauek geldituko dira idatziz jasota:

a) Datuak zer helbururekin lagako diren.
b) Etorkizuneko kontratistak nahitaez bete beharko ditu datuak babesteari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko arauak, SPKLren 202. artikuluko 1. idatz-zatiko azken paragrafoan xedatutakoa gorabehera.
c) Enpresa esleipendunak, kontratua formalizatu aurretik, adierazpen bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazten duena.
d) Aurreko c) letran aipatu den adierazpenean emandako informazioan oinarrituta, kontratuaren bizitzan gertatzen den edozein aldaketa jakinarazteko betebeharra.
e) Lizitatzaileek eskaintzan adierazi beharko dute zerbitzariak edo zerbitzari horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzeko asmoa duten ala ez, eta zerbitzuaren prestazioa eskatuko zaien azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera zehaztuta.

Nolanahi ere, a) letratik e) letrara ageri diren eskakizunak funtsean bete beharko dira SPKLren 211. artikuluko 1. idatz-zatiaren f) letrak aurrez ikusten duenerako.
Kontratistak datuak babestearekin lotutako Estatuko eta Europar Batasuneko araudiak bete beharko ditu eta hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da (SPKLren 211.1.f)).

6.- Jabetza intelektualarekin edo industrialarekin lotutako baldintzak.

Beren-beregi Udalaren titulartasunekoak izango dira agiri honen xede diren emaitzak eta jabetza industrial eta intelektualaren eskubide guztiak, baldin eta kontratua egikaritzean sortzen badira. Eskubide horien barruan sartuta egongo dira indarraldiko eguneratzeak, aldaketak, dokumentazioa, eskuliburuak, etab.

Jabetza intelektualaren pean babes daitezkeen obrei dagokienez, esleipendunak obren gaineko eskubide guztiak, erreprodukzio, banaketa, komunikazio publiko eta eraldaketaren eskubideak barne, beren-beregi laga beharko ditu inolako mugarik gabe, kontratua sinatzen

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

denean ezagunak diren ustiapen-modalitate guztietarako. Ordain ekonomiko osagarririk gabe, legez luza daitekeen gehieneko denboraz izango da, eta mundu-mailan izango du eraginkortasuna. Kontratuaren esparruan programa informatikoak sortu edo garatzen badira, prestazioa amaitutakoan edo, bidezkoa bada, kontratua alderdiren batek azkentzen duenean, esleipendunak softwarearen iturriari dagokion kodea entregatuko du.

Jabetza industrialaren eskubideen kasuan, titulartasuna esklusiboa da eta edozein eremutan ustiatu eta jabetza industrialaren edozein bulegotan erregistratu ahalko dira. Mundu-mailan egin ahal izango da, legez luza daitekeen gehieneko denboraz.

Esleipenduna kontratua gauzatzeko behar diren jabetza intelektual eta industrialaren eskubideen titular izango da edo ustiapen-eskubideak dituenaren baimena eskuratuko du. Inguruabar hori kontratuaren indarraldiko edozein unetan Udalak egiazta dezake. Horrela, jabetza intelektualaren eta industrialaren eskubideen titularrek agiri honen xede den kontratua egikaritzeko erabiltzen diren hornidura, material, prozedura edo bitartekoei dagokienez, erreklamaziorik egiten badute, esleipendunak hirugarrenen aurrean Udala edozein erantzukizunez salbuetsiko du.

7.- Laneko arriskuen prebentzioaren arloko betebeharrak

Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen 24. artikulua garatzen duen 171/2004 Errege Dekretuan xedatutakoarekin bat etorriz, enpresa-jardueren koordinazioari dagokionez, parte hartzen duten enpresek lan-arriskuen prebentzioaren arloan dituzten betebeharrak betetzen dituztela egiaztatzeko, parte hartzen duten jarduerak (kontratak edo azpikontratak) hasi aurretik kontrola egiteko legezko betebeharra ezartzen da:

Parte hartzen duten enpresei eskatzen zaie, lanei ekin aurretik, honako agiri hauek aurkez ditzatela:

1. Egin beharreko obra edo zerbitzuetan dauden langileen izenen zerrenda.

2. Laneko arriskuen ebaluazioa eta prebentzio-jardueraren plangintza.

3. Laneko arriskuen prebentzioaren arloko antolamendu-modalitatea egiaztatzen duen agiria.

4. LAPeko langileentzako informazioa eta prestakuntza egiaztatzen duen dokumentua (LAPLren 18. eta 19. artikuluak)

5. Prestakuntza espezifikoaren ziurtagiria, honako hauen arabera: zereginak, altuera, espazio konfinatuak, plataformen erabilera, lan elektrikoak...

6. Egin beharreko obra edo zerbitzuetan dauden lan-kontratuko langileen azken urteko gaitasun medikoaren ziurtagiria.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

7. Egin beharreko obra edo zerbitzuetarako behar diren norbera babesteko ekipamenduak entregatu direla egiaztatzen duen agiria.

8. Erabiliko diren lantaldeen zerrenda eta horien egoera, aplikatzekoa den legeriarekiko.

9. Hala badagokio, erabiliko diren produktu kimikoen zerrenda, produktu horien segurtasun-datuen fitxarekin batera.

10. Prebentzio-baliabidea erabiliko duen pertsonaren izendapen-akta eta prebentzio-baliabide horren prestakuntza egiaztatzen duen agiria.

11. Erantzukizun zibileko asegurua (ordainagiria).

12. Azpikontratatu beharreko lanak eta, hala badagokio, azpikontratatu diren azpikontraten eta jardueren izenak. (Kasu horretan, azpikontrataren dokumentazioa aurkeztu beharko da)

13. Ezarritako prebentzio-modalitatea, kontratatutako espezialitateak adierazita (osasuna zaintzeko ituna) eta ordainagiria.

L. BERARIAZKO ZEHAPENAK

15. atalean ezarritakoak

M. ESLEIPENDUNAK AURKEZTU BEHARREKO ASEGURUA

Lanbide-arriskuak direla eta, esleipendunak, gutxienez, F atalean jarritako zenbatekoetan gutxienez erantzukizun zibilaren asegurua izan beharko du, eta kontratuaren iraupenean indarrean mantendu ere bai.

N. KONTRATUA ALDATZEA

1. Aurreikusitako aldaketak

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (SPKL) 204. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratua aldatu ahal izango da indarrean dagoen bitartean, luzapen posibleak barne, jarraian adierazten diren inguruabarretako bat gertatzen denean eta aldaketa beharrezkoa denean kontratuaren xedearekin lotutako Urdulizko Udalaren beharrei erantzuteko.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

SPKLren 204. artikuluan adierazitakoaren arabera, *"Administrazio Publikoen kontratuak hasierako prezioaren ehuneko hogeira arte aldatu ahal izango dira indarrean dagoen bitartean, baldin eta administrazio-klausula zehatzen agirietan berariaz ohartarazi bada aukera hori dagoela, modu eta eduki hauetan:*

a) Aldaketa-klausula argi, zehatz eta zalantzarik gabe adierazi beharko da.

b) Era berean, edukiari dagokionez, aldaketa-klausulak xehetasun nahikoarekin zehaztu beharko ditu: irismena, mugak eta izaera; hura erabiltzeko baldintzak, objektiboki egiazta daitezkeen inguruabarren arabera; eta aldaketa egiteko jarraitu beharreko prozedura. Aldaketa-klausulak ezarriko du, halaber, aldaketak ezingo duela ekarri kontratuan aurreikusi gabeko unitateko prezio berririk ezartzea. "

Aurreikusitako aldaketak honako hauek izan daitezke:

a) **Aholkularitza juridiko orokorreko beharrak areagotzea**

Udal-jarduerarekin zerikusia duten inguruabar objektiboak direla-eta, aholkularitza juridiko orokorreko beharrizanak handitzen direnean, hasieran aurreikusitakoekin alderatuta, eta, horren ondorioz, beharrezkoa denean zerbitzua emateko ordu-kopurua handitzea.

Ondorio horietarako, honako hauek hartu ahal izango dira kontuan, besteak beste:

• Udal-arloek egindako kontsulta juridikoen hazkundea.
• Aholkularitza-behar berriak agertzea, udal-jarduerari eragiten dioten arau-aldaketen ondorioz.
• Udal-eskumenekin lotutako txosten, irizpen, proposamen edo azterlan juridiko gehiago egiteko beharra.
• Hasieran aurreikusitakoa baino dedikazio handiagoa eskatzen duten konplexutasun juridiko bereziko jarduerak edo gaiak egotea.
Igoera puntuala izan daiteke, hori justifikatzen duten aldietara edo jarduketetara mugatua, edo iraunkorra, kontratuaren indarraldiaren gainerakoan, aldaketa-espedientean berariaz hala arrazoitzen bada.

b) **Defentsaren eta laguntza juridikoaren beharrak areagotzea prozedura judizial edo administratiboetan**

Udalak esku hartu behar duen prozedura judizial edo administratiboak handitzen direnean, edo hasiera batean aurreikusitako prozedurek hasierako estimazioan jaso gabeko abokatu-zuzendaritzako eta defentsa juridikoko jarduketa gehigarriak behar dituztenean.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Besteak beste, honako inguruabar hauek aldatu ahal izango dira:

• Errekurtso berriak jartzea edo prozedura berrietan agertzeko beharra.
• Abokatuen laguntza behar duten prozedura judizial edo administratiboen kopurua handitzea.
• Konplexutasun, iraupen edo garrantzi bereziko prozedurak egotea udal-interesentzat.
• Izaera edo irismena dela-eta, defentsa juridikoko beharrak modu objektiboan areagotzea dakarten prozesu-jarduera gehigarriak egiteko beharra.

Aldaketa prestazio horietara bideratutako zenbatekoa handitzea izan daiteke, baldintza-agirietan eta eskaintza esleipendunean ezarritako prezio, tarifa edo irizpide ekonomikoen arabera, eta kontratuaren prezioa zehazteko sistema ezin izango da aldatu.

c) **Kontratuaren xedean jasotako aholkularitza edo laguntza juridikoko beste prestazio batzuk handitzea.**

Kontratuaren xedearen barruan, hasiera batean aurreikusitako aholkularitza edo laguntza juridikoko beste prestazio batzuk gehitu behar direnean, prestazioaren intentsitate handiagoa dakarten udal-premiak edo inguruabar objektiboak areagotzearen ondorioz.

Aldaketak honako hauei eragin diezaieke bereziki: txostenak eta irizpenak egiteari, administrazio-espedienteetako laguntza juridikoari, dokumentu juridikoak berrikusteari edo kontratuaren xedearen barruan dauden udal-jarduketetan laguntzeari.

Aurreikuspen horrek ez du inola ere ahalbidetuko kontratuaren xedearekin zerikusirik ez duten prestazioak sartzea, ez eta kontratuaren izaera orokorra aldatzea ere.

2. Aldaketen muga ekonomikoa

Klausula honetan aurreikusitako aldaketen gehieneko zenbatekoa ezin izango da, bakarka edo batera, kontratuaren hasierako prezioaren % 20 baino handiagoa izan, BEZik gabe.

Muga hori zehazteko, kontratua esleitzeko hasierako prezioa hartuko da erreferentziatzat, BEZik gabe, hasierako prezioa unitateko prezioen bidez zehazten bada aplikatu beharreko arauei kalterik egin gabe.

Aurreikusitako aldaketen zenbateko metatuak ezin izango du, inola ere, adierazitako muga gainditu.

3. Aldaketak puntualak edo iraunkorrak izatea

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Aldaketak puntualak edo iraunkorrak izan daitezke, horiek justifikatzen dituen beharraren izaeraren arabera.

Aldaketa puntualak horien beharra zehazten duten jarduketa, prozedura edo aldi zehatzetara mugatuko dira. Ondorioz, aparteko premia bati erantzuteko erabakitzen den ordu-gehikuntzak edo gastu-gehikuntzak ez du, berez, hurrengo ekitaldietarako aurreikusitako prestazio arrunten etengabeko gehikuntzarik ekarriko.

Aldaketak Udalaren beharrak etengabe handitzeari erantzuten dionean, aldaketa-akordioan berariaz adierazi beharko da aldaketa horren denbora- eta ekonomia-irismena, bai eta eragindako prestazioak ere.

Aldaketa ezingo da erabili prestazioak mugarik gabe zabaltzeko, ezta kontratazio publikoaren plangintza egokia saihesteko ere.

4. Aldaketa erabakitzeko prozedura

Aldaketa egiteko, dagokion administrazio-espedientea izapidetu beharko da, eta kontratuaren arduradunaren edo udal-unitate eskudunaren txostenaren bidez justifikatu beharko da.

Txosten horretan honako hauek adieraziko dira:

• Aldaketa eragin duen inguruabar objektiboa eta klausula honetan aurreikusitako kasuren batean sartzea.
• Zerbitzua behar bezala emateko aldaketaren beharra.
• Eragindako prestazio zehatzak eta, hala badagokio, ordu gehigarrien kopurua edo defentsa juridikoko jarduketen gehikuntza.
• Aldaketa puntuala edo iraunkorra izatea eta iraupena.
• Aldaketaren balorazio ekonomikoa, prezioak edo aplikatutako irizpideak adierazita.
• Adostutako aldaketen zenbateko metatua eta kontratuaren hasierako prezioarekiko adierazten duen ehunekoa.

Kontratazio-organoak onartu beharko du aldaketa, kontratistari entzun ondoren, hala dagokionean, eta SPKLn xedatutakoaren arabera formalizatu eta argitaratu beharko da.
Hasieran onartutako gehieneko aurrekontua agortu baino lehen erabaki beharko da aldaketa, eta, nolanahi ere, kontratua indarrean dagoen bitartean.

Ñ. AZPIKONTRATATZEKO AUKERA

- Azpikontratatzeko asmorik dagoen adieraziko da, zenbatekoa eta enpresaren izena edo profila azaldu gabe: 1. fitxategi elektroniko-gutun-azalean.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- Azpikontratatzeko mugak. SPKLk aurrez ikusitakoak.

O. SUBROGAZIOA
Ez

P. INFORMAZIO GEHIGARRIA EDO OSAGARRIA
SPKLren 138.3 artikuluan aipatzen den informazio gehigarria edo osagarria, administrazio kontratatzaileak eskaintzak aurkezteko ezarritako epemuga baino 5 egun natural lehenago eman beharko du, baldin eta eskaera hori egun hura baino 7 egun natural lehenago aurkezten bada gutxienez.

Q. ERREKURTSOEN ARAUBIDEA	
BAI	Kontratu honi dagokionez, Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratu Errekurtsoetarako Administrazio Organoaren aurrean kontratazio-mailan errekurtso berezia jar daiteke.
BAI	Kontratu honi buruz errekurtso arrunta jarri ahalko da organo honen aurrean: Alkatetza
BAI	Aukerako berraztertzeko errekurtsoa.

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

URDULIZKO UDALAREN EPAIKETETAKO AHOLKULARITZA JURIDIKOKO ETA DEFENTSAKO ZERBITZURAKO BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN PLEGUAK

1. XEDAPEN OROKORRAK

1.1. XEDEA ETA LOTEAK

Kontratu honi dagokion ezaugarrien taulak (aurrerantzean, ezaugarrien taula) B.1) atalean kontratatu nahi diren zerbitzu batzuk ditu, eta agiri honen xedea da ikuspegi juridiko, administratibo eta ekonomikotik kontratazio hori arautuko duten eskubideak eta betebeharrak ituntzea eta baldintzak ezartzea.

Kontratu honen eginkizunak preskripzio teknikoen agirian eta ezaugarrien taulako B.2) atalean ageri dira.

Kontratua loteka banatuta badago, lizitatzaileek lote bat, batzuk edo guztiak aukera ditzakete, eta baten, batzuen edo guztien esleipendun izan daitezke; parte hartzeari eta/edo esleitzeari begira, lizitatzaile bakoitzeko gehieneko kopurua zehazten denean izan ezik. Xede horrez, ezaugarrien taulak B.4) atalean hizpatutakoari erreparatuko zaio.

Aldaerei eutsiz, ezaugarrien taulako B.5) atalean xedatutakoa aintzat hartuko da.

1.2. CPV

CPV eta NACE kodea agiri honi erantsitako ezaugarrien taulako B.3) atalean aipatzen da.

1.3. KONTRATUAREN IRAUNALDIA

Kontratu honen iraupena ezaugarrien taulako D.1) atalean azaltzen da.

Ezaugarrien taulako D.2) atalak ezartzen ditu kontratuaren iraunaldia eta, bidezkoa bada, finka daitezkeen epe partzialak. Bestela, kontratua esleitzen denean esleipendunak bere eskaintzan ezarritakoa beteko da. Kontratua sinatzen denean, zuinketa egiaztatzen denetik hasiko da zenbatzen.

Nolanahi ere, ezingo da egiaztatu esleipendunak zerbitzua hasteko idatziz Udalaren berariazko baimena jasotzen ez duen bitartean.

1.4. KONTRATUA EGIKARITZEKO TOKIA

Kontratua ezaugarrien taulak D.5) atalean adierazitako tokian gauzatuko da.

2. IZAERA JURIDIKOA ETA LEGE-ARAUBIDEA

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Esleipen-erakundea Urdulizko Udala da. Erakunde horrek tokiko administrazioaren nortasun juridiko publikoa du.

Era berean, kontratu hau, xedea kontuan hartuta, administratiboa da.

Definitutako kontratua zerbitzu kontratua da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EE eta 2014/24/EE Zuzentarauen transposizioa egiten du Espainiako ordenamendu juridikora) 17. artikuluari jarraikiz.

Kontratua arautzeko erabiliko dira agiri hau (kontratuaren legea eta bi alderdientzako loteslea), preskripzio teknikoen agiria eta, horiek aurrez ikusten ez dutenerako, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EE eta 2014/24/EE Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora (aurrerantzean, SPKL); eta gainerako araudi aplikagarria.

Agiri honek, preskripzio teknikoen agiriak eta kontratuko ezaugarrien taulak, eranskinek eta gehitutako gainerako dokumentuek kontratu-izaera izango dute.

Agiri hau eta kontratuko gainerako edozein dokumentu bat ez badatoz, nagusi izango da agiria. Era berean, kontratu-izaera dute kontratuaren esleipendunaren eskaintza teknikoak eta ekonomikoak eta, bidezkoa bada, kontratua formalizatzen duen dokumentuak. Itundutako zerbitzua egikaritzean edozein baldintzatan kontratuaren klausulak, kontratuaren beste dokumentu batzuenak eta aplikatu behar zaizkion jarraibideak edo araudia ezagutzen ez badira, esleipendunak horiek guztiak bete beharko ditu.

Ezaugarrien taulako C.6) atalean xedatutakoarekin bat etorriz, kontratu hau kanpotik finantzatzen bada, kontratazioa Ituneko xedapenen eta hartan finkatutako egintzen mende gelditukо da, eta dagokion araudiari erreparatuko dio.

Zerbitzuaren kontratazioa esleituko da prozedura irekiaren bidez erregulazio harmonizatuaren eta ez-harmonizatuaren arabera (SPKLren 156. art.), prozedura ireki sinplifikatuaren bitartez (SPKLren 159. art.) edo super sinplifikatuaren bidez (SPKLren 159.6. art.), ezaugarrien taulan adierazten denaren ildotik.

3. KONTRATAZIO-ORGANOA, KONTRATUAREN ARDURADUNA ETA KONTRATATZAILEAREN PROFILA

3.1. KONTRATAZIO-ORGANOA

Kontratazio-organoa ezaugarrien taulako A.1 atalean identifikatuko da.

3.2. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

SPKLren 62. artikuluan aurrez ikusitakoaren arabera, kontratuaren arduraduna ezaugarrien taulako A.3) atalean identifikatuko da. Kontratuaren arduradun izango da zerbitzuen gaineko ikuskapen lanetan.

Arduradun horrek etengabe eta zuzenean kontratua koordinatu, ikuskatu, kontrolatu eta jarraituko du, eta itundu den prestazioa behar bezala gauzatzen dela ziurtatzeko jarraibideak emango ditu.

Xede horiez, kontratua egikaritzen ari den bitartean, kontratuaren arduradunak beharrezkotzat jotzen duen guztietan ikuskatu ahalko ditu zerbitzuak eta lanak behar bezala kontrolatzeko egokitzat jotzen duen informazioa eskatuko du. Helburu hori betetze aldera, kontratuaren arduradunak eta bere laguntzaileek kontratua gauzatzen den tokia nahi dutenean bisitatu ahal izango dute Kontratistak, kostu gehiagorik gabe, Udalaren lanbide-laguntza emango dio kontratatutako prestazioa aprobetxatzeko beharrezkoak iruditzen zaizkion azalpen- edo informazio-bileretan. Kontratistak eskatzen zaizkion dokumentazio eta zehaztapenak aurkeztuko ditu, kontratua egikaritzean kontratuaren arduradunak hala eskatuz gero. Kontratistaren edo bere mendeko pertsonen egintzak edo ez-egiteak direla bide kontratuaren abiada ona arriskuan jarri edo eragozten denean, kontratuaren arduradunak eska dezake neurri zehatzak hartzeko. Helburua da itundu den lanaren ordena ona lortu edo berreskuratzea.

Kontratistak kontratuaren arduradunarekin ezinbestez elkarlanean jardungo du lehenengoari emandako eskakizunak ohiz betetzeko.

Kontratuaren arduradunak, zerbitzuak behar bezala gauzatu direla zuzentzeko, kontrolatzeko, egiaztatzeko eta zaintzeko zereginean, bere gain hartuko ditu kontratistarekiko dagozkion funtzioak eta berariaz honako hauek:

- ✓ Kontratistari eskatzea, zuzenean edo bere agindupeko langileen bidez, kontratuko baldintzak bete ditzan.
- ✓ Zerbitzuak eskaintzari edo behar bezala onetsi diren aldaketei zorrozki erreparatuta eta lan-programa beteta egikaritzen direla bermatzea.
- ✓ Preskripzio teknikoen agiriak bere erabakiaren mende uzten dituen baldintza teknikoak definitzea.
- ✓ Interpretazioari dagokionez, sortzen diren gai tekniko guztiak ebaztea, baldin eta kontratuaren baldintzak aldatzen ez badira.
- ✓ Planteatutako gorabeherak edo arazoak aztertzea, kontratua ohiz betetzea uzten ez badute edo aldatzea gomendagarria bada. Bidezkoa izanez gero, dagozkion proposamenak izapidetuko ditu.
- ✓ Erakundeek eta partikularrek baimenak emateko jarduketak proposatzea, baimen horiek zerbitzuak egikaritzeko beharrezkoak badira, eta baimenekin zerikusia duten arazoak ebaztea.
- ✓ Presazko kasuetan edo larrietan, bere erantzukizunpean berak bere gain hartzea jarduneko eragiketa edo lan zehatzen berehalako zuzendaritza. Horretarako, kontratistak bere esku jarri beharko ditu langileak eta materiala.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

3.3. KONTRATATZAILEAREN PROFILA

Kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilera Euskadiko kontratazio publikorako plataformaren bidez iritsiko da honako webgune honetan:

https://www.contratacion.euskadi.eus/w32-kpeperfi/es/contenidos/poder_adjudicador/poder80/es_doc/es_arch_poder80.html

4. AURREKONTUA, BALIO ZENBATETSIA, PREZIOAK BERRIKUSTEA, KREDITUA IZATEA

4.1. AURREKONTUA

Kontratuaren hasierako indarraldirako kontratu honen gehieneko gastuaren aurrekontua (balio erantsiaren gaineko zerga kanpo) ezaugarrien taulako C.1 atalean zehazten da, eta lizitazioaren oinarritzat hartuko da.

Ondore guztietarako aurkeztutako eskaintzetan sartutzat joko dira balorazio-faktore guztiak, hau da, kontratua behar bezala egikaritzeko enpresa esleipendunaren gastuak, hala nola gastu orokorrak, material suntsikorrak, tresnak, finantza-gastuak, aseguruak, garraioak eta lekualdaketak, bai eta indarreko xedapenen arabera aplikatu behar zaizkion zerga-mota guztiak ere. Edozelan ere, preskripzio teknikoen agirian aurrez ikusitako zehaztapenak kontuan hartuko dira. BEZari dagokion zenbatekoa partida bereizian zehaztuko da.

Aurrekontua gainditzen duten proposamenak ezetsiko dira.

4.2. BALIO ZENBATETSIA

SPKLren 101. artikuluak xedatzen duenerako, balio zenbatetsia ezaugarrien taulako C.2) atalean adierazten da.

Kontratu baten balio zenbatetsiaren kalkulua guztizko zenbatekoan oinarritzen da, BEZa kanpo. Kalkulu hori egiteko, honako hauek hartuko dira kontuan: guztizko zenbateko zenbatetsia, behin-behineko edozein aukera barne, eta kontratuaren balizko luzapenak, kontratuaren aldaketen zenbatekoa, lizitazio-aurrekontuaren zenbatekoaren gainean kalkulatua, eta, hala badagokio, hautagai edo lizitatzaileei egindako primak edo ordainketak, bai eta, hala badagokio, artikulu horretan adierazitako gainerako alderdiak ere.

4.3. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Ezaugarrien taulako C.5) atalak hala aurreikusten badu, prezioak berrikusiko dira. Halakoetan, atalean azaltzen den indizea edo formula erabiliko da, hori guztia SPKLren 103. artikulutik 105. artikulura bitartean xedatutakoarekin bat etorriz.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

4.4. KREDITUA IZATEA

Aurrekontuaren aplikazioa ezaugarrien taulako C.4) atalean azaltzen da.

Kontratazio-organoak onetsitako aurrekontuaren zenbatekora arte kreditu nahikoa dago.

Ezaugarrien taularekin bat etorriz, espedientea aurreratua izapidetzen bada, kontratua hurrengo ekitaldiko aurrekontuaren kargura kreditu nahikoa eta egokia dagoenean esleituko da. Era berean, beste ekitaldi batzuetara zabalduz gero, kontratazioak eskatzen dituen gastuei erantzuteko, Udalak aurrekontuetan urtero zenbateko nahikoak izendatzeko konpromisoa hartuko du.

Zerbitzuak zenbait urtetan egiten badira, kreditua eta etorkizuneko eskuragarritasuna kontratuaren ezaugarrien taulako C.4) atalean aurrez ikusten dira.

Kanpotik finantzatuz gero, alderdi hori ezaugarrien taulako C.6) atalean adieraziko da.

5. LIZITATZAILEEN GAITASUNA ETA KAUDIMENA ETA PROPOSAMENEN DOKUMENTAZIOA

5.1. LIZITATZAILEEN GAITASUNA ETA KAUDIMENA

1) Proposamenak aurkeztu ahalko dituzte pertsona naturalek edo juridikoek, Espainiakoek edo atzerritarrek, banaka edo aldi baterako elkartean batuta (SPKLren 69. art.), baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute eta kontratatzeko SPKLren 71. artikuluan edo aplika daitekeen beste xedapen batean ezartzen den debekuren bat ez badute.
Lizitatzaileak pertsona juridikoak direnean, agiri honen xede den kontratuko prestazioak jardueraren xedeen, helburuaren edo eremuaren barruan sartuta egongo dira eta estatutu edo fundazio-arauekin bat, berezkoak izango dituzte. Horrez gain, ezinbestekoa da azpiegitura egokia kontratua behar bezala egikaritzeko.

2) Gainera, interesdunek egiaztatu beharko dute kaudimen ekonomiko eta finantzario nahikoa dutela, gorabehera ekonomiko edo finantzarioak direla bide, kontratu hau behar bezala gauzatzeko arriskua egon ez dadin. Kontratua egikaritzeko, era berean, modu egokian gauzatze aldera gaitasun tekniko edo profesional egokia izango da.

Hori guztia ezaugarrien taulako F) atalean zehazten diren bitartekoen bitartez ziurtatuko da.

Erregulazio harmonizatuaren araberakoak ez diren kontratuen kasuan, kontratista enpresa sortu berria denean, hau da, bost urtetik beherako antzinatasuna duenean, gaitasun teknikoa enpresa sortu berrietarako berariaz F.2) atalean aipatzen diren bitartekoen bidez egiaztatuko da.

3) Kaudimena beste enpresa batzuen erreferentziaren bidez ziurtatzea.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Sozietate-talde bateko pertsona juridiko nagusien kasuan, taldeko sozietateak kontuan hartu ahalko dira pertsona juridiko nagusiaren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala ziurtatzeko, betiere kontratuak egikaritze aldera sozietate nagusiak sozietate horien bitartekoak egiaz eskura dituela egiaztatzen badu.

Kontratu jakin bat egiteko beharrezko kaudimena egiaztatzeko, enpresaburua beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahalko da, beraiekin dituen loturen izaera juridikoa gorabehera, betiere kontratua betearazteko epe osoan benetan kaudimen eta baliabide horiek izango dituela erakusten badu, eta horretarako baliatzen duen erakundeak kontratatzeko debekurik ez badu.

Baldintza beretan, SPKLren 69. artikuluak aipatzen dituen aldi baterako enpresa elkarteetan biltzen diren enpresaburuek aldi baterako elkarteetatik kanpoko entitateen gaitasunetara jo ahalko dute.

Hala eta guztiz ere, SPKLren 90.1.e) artikuluan adierazi diren ikasketa- eta lanbide-tituluei buruzko irizpideei edo dagokion lanbide-esperientziari dagokienez, enpresek beste erakunde batzuen gaitasunetara jo ahal izango dute, baldin eta erakunde horiek esandako gaitasunak beharrezkoak dituzten zerbitzuak egingo badituzte.

Enpresak batek beste erakunde batzuen gaitasunak erabili nahi dituenean, esleipen-agintaritzari frogatuko dio bitartekoak izango dituela eta, horretarako, erakunde horiek beren konpromisoak idatziz azalduko dituzte.
Aurreko paragrafoan aipatzen den konpromisoa eskaintzarik onena duen lizitatzaileak aurkeztuko du.

Kaudimen ekonomikoari eta finantzarioari dagokionez, enpresa batek beste erakunde batzuen gaitasunetara jotzen duenean, esleipen-agintaritzak enpresaren eta beste erakunde horien artean baterako erantzukizun-moduak eskatu ahal izango ditu kontratua egikaritzeko, bai eta solidarioa izatea ere.

5.2. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

1) Enpresa interesdunen proposamenek honako hizpaketa hauek bete beharko dituzte:

- Interesdunen proposamenek lizitazioa arautzen duten baldintza-agirien eta dokumentazioaren araberakoak izan beharko dute, eta haiek aurkezteak berekin dakar enpresaburuak klausula edo baldintza guztien edukia baldintzarik gabe onartzea, salbuespenik edo erreserbarik gabe, bai eta mahaiari eta kontratazio-organoari baimena ematea ere Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko kidea den estatu bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko ere.
- Proposamenak isilpekoak izango dira, eta izaera hori proposamenak ireki arte zaintzen dela bermatzeko bitartekoak erabakiko dira.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- Lizitatzaile bakoitzak ezin izango du proposamen bat baino gehiago aurkeztu.
- Era berean, ezin izango du inolako proposamenik izenpetu aldi baterako elkarte batean beste batzuekin batera, banaka egin badu, edo aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan egon.

Arau horiek hautsiz gero, ez dira onartuko lizitatzaile hark izenpetutako proposamen guztiak.

2) Lizitatzaileek halabeharrez beren eskaintzak elektronikoki prestatu eta aurkeztu beharko dituzte Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataforman adierazten den lizitazio elektronikoaren web helbidearen bitartez.

Eskaintza elektronikoa eta horrekin batera aurkeztutako beste edozein agiri elektronikoki sinatuta egon beharko dira; Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 10. artikuluan onartutako sinadura-sistemaren bat erabilita, hain zuzen.

3) Lizitatzaileak proposamenak aurkeztuz gero, agirietan aurrez ikusitako klausula edo baldintza guztien edukia baldintzarik gabe onetsiko du, inolako salbuespenik edo eragozpenik gabe.

4) SPKLren 133. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, enpresa lizitatzaileek bidezkoa bada, adierazpen gehigarri arrazoituaren bidez, adierazi beharko dute zer dokumentu administratibo eta tekniko eta zer datu diren beren iritziz konfidentzialak. Inguruabar hori argi eta garbi azaldu beharko da halakotzat jotzen den dokumentuan bertan (gainjarrita, marjinan edo beste edozein modutan). Enpresa lizitatzaileek aurkeztutako dokumentuak eta datuak konfidentzialtzat har daitezke sekretu teknikoak edo merkataritzakoak direnean, baldin eta eskaintzaren alderdi konfidentzialekin eta beste edozein informaziorekin lehia faltsutu badaiteke lizitazio-prozedura honetan edo ondoren izan daitezkeen bestelakoetan. Kontratazio-organoaren konfidentzialtasun-eskakizuna eta mendeko obrena ezingo da esleipendunaren eskaintza guztira zabaldu, ez eta kontratazio-organoak, zuzenean edo zeharka, lizitazioaren prozeduran zehar sortzen dituen txostenen eta dokumentazioaren eduki guztira ere. Bakarrik hedapen mugatua duten dokumentuetara zabaldu ahalko da, eta inola ere ez publikoki irisgarriak diren dokumentuetara.

Adierazpen arrazoiturik aurkezten ez bada, dokumentuak edo datuak ez dira halakotzat joko.

5) Kontratazio-organoak lizitatzaileek aurkeztutako proposamenen konfidentzialtasuna bermatzen du, SPKLren 133. artikuluak xedatutakoaren arabera.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

6) SPKLk 138.3 artikuluan aipatzen duen informazio gehigarria edo osagarria aurkeztu behar denean, administrazio kontratatzaileak beranduenez eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino 5 egun natural lehenago eskuratu beharko du, baldin eta eskaera gutxienez epemugarekiko 7 egun natural lehenago egiten bada.

Eskaria egiteko, lizitazioaren iragarkian datorren helbide elektronikoari erreparatuko zaio.

Argibideak kontratatzailearen profilean publiko egiten badira, erantzunak lotesleak izango dira.

5.3. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO ERA

- **PROZEDURA-MOTA GUZTIETAN (IREKIA, IREKI SINPLIFIKATUA ETA IREKI SUPER SINPLIFIKATUA) FITXATEGI ELEKTRONIKOEN EDUKI KOMUNA:**

A1) LEHENENGO FITXATEGI ELEKTRONIKOA, "ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA" DUENA:

a) Erantzukizunpeko adierazpena, nahitaezkoa, Europako kontratazio-agiri bakarrarekin (EKAB), kontratazio bakoitzerako argitaratuko den ereduaren arabera.

b) Aldi Baterako Enpresaburuen Elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio. Bi enpresak edo gehiagok parte hartzen badute lizitazio batean, aldi baterako elkartearen bidez, orduan agiri pribatua aurkeztu beharko dute. Bertan, honako hauek adierazi beharko dituzte: hura sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, bakoitzaren partaidetza, eta formalki aldi baterako elkartea eratzeko hartu duten konpromisoa, baldin eta esleipendun suertatzen badira (SPKLren 69. artikulua eta APKLAOren 24. artikulua).

Aipatutako agiria elkartea osatzen duen enpresa bakoitzaren ordezkariek izenpetu beharko dute. Kasu honetan, enpresa bakoitzak Kontratazio Agiri Europar Bakar propioa aurkeztu beharko du. Agiri honen **I. ERANSKINEAN** jaso da Aldi Baterako Enpresari Elkartea eratzeko konpromisoaren eredua.

c) Erantzukizunpeko adierazpena, non azaltzen den kontratua egikaritzeko agiri honetan eta preskripzio teknikoen agirian azaldutako zehaztapen eta profilak dituzten giza baliabideak eta bitarteko materialak atxikiko direla. Horrez gain, kontratuaren xede den jarduera egiteko langileei aplikatuko zaien hitzarmen edo akordio kolektiboa aitortuko da, eta kaudimen-eskakizunak betetzen direla azaldu ere bai. Gaitutako helbide elektroniko bat, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorriz. Helbide horretan egingo dira kontratazio-espediente

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

honetatik eratorritako jakinarazpenak. Gutxienez 300.000 euroko berme-muga duen erantzukizun zibileko asegurua eratzeko konpromisoa Zinpeko adierazpen bakarra aurkeztu behar da eskatutakoa betetzen dela azaltzeko **III. ERANSKINARI** jarraikiz.

d) Bidezkoa bada, lizitatzaile atzerritarrek aurkeztu behar duten dokumentazioan berezitasunak.

e) Bidezkoa bada, konfidentzialtasunaren adierazpena agiri honetako 5.2.5 klausulak azaldutako baldintzetan.

f) Hala badagokio, ezaugarrien taulako G.1) atalean xedatzen den informazio gehigarria.

Kontratazio-organoak edo -mahaiak eskatu ahalko die lizitatzaileei justifikazio-agiri guztiak edo zati bat aurkezteko, adierazpenaren indarraldi edo fidagarritasunari buruz arrazoizko zalantzak daudela uste duenean, prozedura behar bezala garatzeko beharrezkoa denean eta, hala badagokio, kontratua esleitu baino lehen.

A2) BALIO-JUDIZIOAREN ARABERAKO IRIZPIDEAK DITUEN FITXATEGI ELEKTRONIKOA (IRIZPIDE KUALITATIBOAK):

- Lizitatzaileek beren eskaintzak baloratu eta haztatzeko dokumentuak aurkeztuko dituzte ezaugarrien taulako j) atalari jarraikiz formularen bidez zenbatu ezin daitezkeen eskaintzen balorazio-irizpideei dagokienez.

- Fitxategi elektroniko edo gutun-azal honetan ez da inola ere eskaintza ekonomikorik sartuko, ez eta eskaintza ekonomikoaren dokumentu adierazgarririk edo formularen bidez zenbatu daitezkeen irizpideei buruzko dokumenturik ere.

- Ezaugarrien taulako B.5) atalean aldaerak (hobekuntzak) aurkezteko aukera aurrez ikusten bada, proposatutakoek kontratuaren xedearekin zuzeneko harremana izango dute, ekonomikoki balioetsiko dira, eta atalean aipatzen diren baldintzak errespetatuko dituzte. Hobekuntzak kontratazio-organoak berariaz onesten baditu, esleipen-akordioan kontratuaren zati izango dira.

A3) FORMULAREN BIDEZ ZENBATU DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA DUEN FITXATEGI ELEKTRONIKOA EDO GUTUN-AZALA:

Proposamen bakarra edukiko du, lizitatzaileak edo hura ordezkatzen duen pertsonak sinatua, agiri honen II. eranskinean dagoen ereduaren arabera idatzia.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Dena den, B.5) atalean aldaerak aurkeztea baimentzen bada, baimentzen diren konponbideak edo aldaerak izan ditzakete, beraz, eskaintza ekonomiko aldakorrak aurkeztuko dira.

- Eskaintza ekonomikoak partida independente gisa izango du jasanarazi behar den BEZa.
- Eskaintza ekonomikoaren zenbatekoak ezingo du kontratuaren lizitazio-aurrekontua gainditu.
- Ondore guztietarako eskainitako prezioan sartuta egongo dira kontzeptu guztiak, gastuak, tasak eta edozein zerga-arloko arielak eta kontratistaren mozkin industriala barne, BEZa izan ezik. Hori partida independentean jasanaraziko da.

Ez da ez-egiteak, akatsak edo ezabaketak dituen **proposamenik onetsiko**, horiek direla bide, Udalak eskaintza kontuan hartzeko oinarritzat jotzen duena argi eta garbi ezin bada ezagutu, aztertutako eta onetsitako dokumentazioarekin bat ez badator, lizitazioaren aurrekontua gainditzen badute, agiri honetako I. eranskinean dagoen proposamenaren eredua oinarrian aldatzen bada, proposamen onuragarrienarekiko konparaziozko zifrak edo antzekoak badituzte eta lizitatzaileak bideragarri egiteko akastuna edo hutsala dela onesten badu.

Letraz eta zenbakiz adierazitako eskaintzaren artean adostasunik eza badago, nagusi izango da letraz adierazitako zenbatekoa (lizitazio-oinarria gainditzen denean izan ezik), salbuespen batekin: dokumentazioa aztertu ondoren arrazoizko irizpideak erabilita, kontratazio-mahaiak beste ikuspuntu bat badu.

Adierazten da eskaintza ekonomikoan ageri diren akatsak zuzenduko direla.
Kontraesanen ondorioz eskaintzak ezesten ez badira, Udalarentzako onuragarriena kontuan hartuko da.

- **<u>PROZEDURA-MOTA BAKOITZEAN BERARIAZKO EDUKIA.</u> Aurreko atalean aipatutako dokumentazioaz gain, honako hauek aurkeztu beharko dira:**

B1) ERREGULAZIO HARMONIZATUAREN ETA EZ-HARMONIZATUAREN ARABERAKO PROZEDURA IREKIAN AURKEZTEKO

Balio-judizioaren araberako irizpideak baloratzen ez direnean, proposamenak <u>BI FITXATEGI ELEKTRONIKOTAN (1. eta 2. zk.)</u> aurkeztuko dira.

Fitxategi elektronikoetan edo gutun-azaletan honako dokumentazio hau aurkeztuko da:

- 1. FITXATEGI ELEKTRONIKOA: <u>ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA</u>: Aurreko A1) atalean aipatutako dokumentazioa sartuko da.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- 2. FITXATEGI ELEKTRONIKOA: FORMULAREN BIDEZ ZENBATU DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA: Aurreko A3) atalean aipatutako dokumentazioa sartuko da.

Balio-judizioaren araberako irizpideak baloratzen direnean proposamenak HIRU FITXATEGI ELEKTRONIKO EDO GUTUN-AZAL ITXIETAN (1, 2 eta 3) aurkeztuko dira.

Fitxategi elektronikoetan edo gutun-azaletan honako dokumentazio hau aurkeztuko da:

- 1. FITXATEGI ELEKTRONIKOA: ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA: Aurreko A1) atalean aipatutako dokumentazioa sartuko da.

- 2. FITXATEGI ELEKTRONIKOA: BALIO-JUDIZIOAREN ARABERAKO IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA (irizpide kualitatiboak): Aurreko A2) atalean aipatutako dokumentazioa sartuko da.

- 3. FITXATEGI ELEKTRONIKOA: FORMULAREN BIDEZ ZENBATETSI DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA: Aurreko A3) atalean aipatutako dokumentazioa sartuko da.

B2) PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUAN (SPKLren 159.1 ART.) AURKEZTEKO

Balio-judizioaren araberako irizpideak baloratzen ez direnean, proposamenak FITXATEGI ELEKTRONIKO BAKARREAN aurkeztuko dira:

- 1. FITXATEGI ELEKTRONIKOA: ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA ETA PROPOSAMENA.

  Gutun-azalean aurreko A1) eta A3) ataletako dokumentazioa sartuko da.

  Balio-judizioaren araberako irizpideak baloratzen direnean proposamenak BI FITXATEGI ELEKTRONIKOTAN (1 eta 2) aurkeztuko dira.

  Fitxategi elektronikoetan edo gutun-azaletan honako dokumentazio hau aurkeztuko da:

- 1. FITXATEGI ELEKTRONIKO EDO GUTUN-AZALA: ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA ETA BALIO-JUDIZIOAREN ARABERAKO IRIZPIDEAK:

  - Aurreko A1) eta A2) atalean aipatutako dokumentazioa sartuko da.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- Eskaintzak aurkezteko azkeneko egunean Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Erregistro Ofizial egokian inskribatuta egoteari buruzko ziurtagiria, ezaugarrien taulako G.1) atalean bestelakoa zehazten denean izan ezik. Ziurtagiri honekin batera, erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da, ziurtagirian azaltzen diren inguruabarrak ez direla aldatu adierazteko.

  Ondorio horietarako, lizitatzailearen proposamena ere onargarritzat joko da, baldin eta egiaztatzen badu dagokion erregistroan inskribatzeko eskaera aurkeztu duela, horretarako behar den dokumentazioarekin batera, betiere eskaera hori eskaintzak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa bada. Inguruabar hori egiaztatzeko, dagokion erregistroak egindako eskaeraren hartu-agiria eta nahitaezko dokumentazioa aurkeztu izanaren eta zuzentzeko errekerimendurik jaso ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dira. Hori guztia, Ezaugarri Taulako G.1) atalean besterik ezartzen ez bada.

- 2. FITXATEGI ELEKTRONIKO EDO GUTUN-AZALA: FORMULAREN BIDEZ ZENBATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK.

  - Aurreko A3) atalean aipatutako dokumentazioa sartuko da.

B3) PROZEDURA IREKI SUPER SINPLIFIKATUAN (SPKLren 159.6 ART.) AURKEZTEKO

FITXATEGI ELEKTRONIKO BAKARRA izango du honako dokumentu hauekin:

- 1. FITXATEGI ELEKTRONIKOA: ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA ETA PROPOSAMENA:

  - Aurreko A1) eta A2) atalean aipatutako dokumentazioa sartuko da.

  - Eskaintzak aurkezteko azkeneko egunean Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Erregistro Ofizial egokian inskribatuta egoteari buruzko ziurtagiria, ezaugarrien taulako G.1) atalean bestelakoa zehazten denean izan ezik. Ziurtagiri honekin batera, erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da, ziurtagirian azaltzen diren inguruabarrak ez direla aldatu adierazteko.

  -

    Ondorio horietarako, lizitatzailearen proposamena ere onargarritzat joko da, baldin eta egiaztatzen badu dagokion erregistroan inskribatzeko eskaera

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

aurkeztu duela, horretarako behar den dokumentazioarekin batera, betiere eskaera hori eskaintzak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa bada. Inguruabar hori egiaztatzeko, dagokion erregistroak egindako eskaeraren hartu-agiria eta nahitaezko dokumentazioa aurkeztu izanaren eta zuzentzeko errekerimendurik jaso ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dira. Hori guztia, Ezaugarri Taulako G.1) atalean besterik ezartzen ez bada.

5.4. ENTREGATZEKO LEKUA ETA EPEA:

- Eskaintzak elektronikoki aurkeztuko dira xede horrez ezaugarrien taulako H.3) atalean adierazten den helbide elektronikoan.
- Eskaintzak aurkezteko lekua eta epea ezaugarrien taulako H.1 eta H.2 atalean ageri dira.

6. ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

Lizitatzaileek aurkeztutako eskaintzak esleitzeko irizpideak ezaugarrien taulako J atalean zehazten dira.

Bi lizitatzailek edo gehiagok puntu berdinak lortzen badituzte, ezaugarrien taulako J.2) atalean definitutako moduan ebatziko da.

7. KONTRATAZIO-MAHAIA

Kontratazio-mahaia ezaugarrien taulako I atalean agertzen diren kideek osatzen dute.

Prozedura ireki super sinplifikatuan ez da mahairik egongo, ezaugarrien taulan berariaz ez bada aurrez ikusten.

8. ADITUEN BATZORDEA

Balio-judizioaren araberako irizpideen haztapena automatikoki ebalua daitezkeen irizpideei dagokiena baino handiagoa denean, trebakuntza egokia duten adituen batzordeak baloratuko ditu. Batzordean, gutxienez, hiru kide egongo dira, eta kontratazio-organotik kanpoko arloetakoak izan daitezke, baina ez dira inola ere kontratua proposatu eta eskaintzak ebaluatzen dituen organoari atxikita egongo. Bestela, mandatua erakunde tekniko aditu bati emango zaio, baldin eta agirietan behar bezala identifikatuta badago.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

9. PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA ESLEIPEN-PROPOSAMENA

9.1. FITXATEGI ELEKTRONIKOAK IREKITZEA

Eskaintzak aurkezteko epea amaitzen denean, kontratazio-mahaia bilkura pribatuan elkartuko da **1. fitxategi elektronikoko** edo gutun-azaleko dokumentazioa ikuskatzeko.

Mahaiak aurkeztutako dokumentazioan zuzen daitezkeen akats edo errore materialak hautematen baditu, bitarteko elektronikoen bidez interesdunei jakinaraziko dizkie eta, gehienez, hiru eguneko epea emango du lizitatzaileak akatsa zuzen dezan.

Eskatzen den fitxategi elektronikoren edo gutun-azalen bat aurkezten ez bada, eskaintzak baztertuko dira.

Kontratazio-mahaiak 1. fitxategi elektronikoko edo gutun-azaleko dokumentazioa kalifikatzen duenean eta, bidezkoa bada, zuzenketak egiten dituenean, hala baleude, irizpide kualitatiboak dituen fitxategi elektronikoko edo gutun-azaleko proposamenak ireki eta aztertuko ditu barnean.

Irizpide kualitatiboak baloratu ondoren, edo, halakorik ez badago, artxibo elektronikoa edo 1. gutun-azala ireki ondoren, jendaurreko ekitaldian eta lizitazio-iragarkian adierazitako tokian, egunean eta orduan, kontratuaren iragarkia irakurriko da, aurkeztutako proposamenak zenbatuko dira eta onartu eta baztertu diren enpresen berri emango da. Azkeneko kasuan, baztertzeko arrazoiak azalduko dira.

Jarraian, formularen bidez zenbatu daitezkeen irizpideak dituzten fitxategi elektronikoak jendaurrean irekiko dira.

Fitxategi elektroniko hori betiere jendaurrean irekiko da, lizitazioan bitarteko elektronikoak erabiltzea aurrez ikusten denean izan ezik.

Eskaintzaren bat ustez eskaintza bideraezina bada ezaugarrien taulako J.3) atalean xedatutakoaren arabera ohiz kanpo beheratuta egoteagatik, ausardian nahasitako lizitatzaileei errekerimendua egingo zaie, eta epe nahikoa izango dute prezio edo kostu merke horiek ala ezohiko eskaintza definitzeko beste edozein parametro modu arrazoituan zehatz-mehatz justifikatu eta banatze aldera. Hala, horretarako egokiak diren informazioa eta dokumentuak aurkeztuko dira, hori guztia SPKLren 149. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz. Prozedura ireki sinplifikatuan eta super sinplifikatuan errekerimendua eskaintzak sailkatu ondoren egingo da.

9.2. ESLEIPEN-PROPOSAMENA

Kontratazio-mahaiak edo, hura izan ezean, kontratazio-organoak beheranzko hurrenkeran sailkatuko ditu aurkeztutako proposamenak, SPKLren 150. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Kontratazio-mahaiak sailkapena egiteko ezaugarrien taulako J atalean aipatutako balorazio-irizpideei erreparatuko die.

Kontratazio-mahaiak, txostena eta esleipen-irizpideen balorazioa egin ostean, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailearen alde esleipen-proposamena egingo dio kontratazio-organoari (kontratazio-mahaiak sailkatu badu).

Esleipen-proposamenak ez dio proposatutako lizitatzaileari eskubiderik emango kontratazio-organoak erabakitzen ez duen bitartean.

Mahaiko erabakiak betiere behin-behinekoak izango dira.

9.3. ESKAINTZARIK ONENA AURKEZTU DUEN LIZITATZAILEARI ERREKERIMENDUA

Kontratazio-organoak kontratazio-mahaiaren esleipen-proposamena onesten duenean, SPKLren 150.2 artikuluak xedatutakoarekin bat etorriz, dagokion zerbitzuak eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileari eskatuko dio errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita 10 egun baliodunen buruan (7 prozedura ireki sinplifikatuaren eta super sinplifikatuaren barruan):

1) Lizitatzaileari eta gaitasunak erabiliko dituen beste enpresa batzuei dagokienez, **honako dokumentu hauek aurkezteko** –erantzukizunez eskura zituela Europako kontratazio-agiri bakarrean adierazi ostean, lehen aurkeztu ez badira-:

a) Enpresaburuaren nortasuna ziurtatzeko dokumentuak honako moduan:

a.1.- Pertsona fisikoa denean, nortasun agiri nazionala eta pertsona juridikoa izanez gero, sozietatearen eratze- edo aldaketa-eskritura, Merkataritza Erregistroan inskribatutakoa, betekizun hau berariazko legedi aplikagarriak hala eskatzen duenean. Hori beharrezkoa ez bada, eraketa eskritura edo agiriaren bidez egiaztatuko da jarduteko gaitasuna, edota estatutuen edo sorrerako egintzaren berri ematen duen agiriaren bidez; agiri horretan jarduerak zein arau bete behar duen zehaztuko da eta, gainera, kasuan kasuko erregistro ofizialean egon beharko dira inskribatuta.

a.2.- Ordezkaritza-ahalordeak.

Enpresaburuak Espainiakoak ez badira, baina Europar Batasuneko estatu kide bateko nazionalak izanez gero, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko bere Estatuko legediarekin bat dagokion erregistroan inskribapena aurkeztuko da. Bestela, zinpeko adierazpena egin edo ziurtagiria erantsiko da, araubidez xedatutako baldintzetan, erkidegoko xedapen aplikagarriekin bat.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Enpresaburuak Espainiakoak ez badira eta, horrez gain, Europar Batasuneko estatuaz kanpoko batekoak badira, jarduteko gaitasuna Estatuan Espainiako Misio Diplomatiko Iraunkorraren edo enpresak egoitza duen lurralde-eremuko Kontsularen Bulegoko txostenarekin ziurtatuko dute. Zerbitzu-kontratuak egiteko, gainera, beharrezkoa da enpresa horiek Espainian sukurtsala irekia izatea, eta eragiketetarako ahaldunak edo ordezkariak izendatuta izatea. Azkenik, Merkataritza Erregistroan inskribatuak egon beharko dute.

Zenbait enpresak lizitazioan aldi baterako elkartean osatuta parte hartzen badute, ABEEaren eratze-eskritura formala aurkeztu beharko da. Era berean, enpresa-elkartearen ordezkaria edo ahalordedun bakarra izendatu beharko dute eta ordezkari horrek ahal nahikoa izan beharko du kontratuaren eskubideak egikaritu eta betebeharrak betetzeko, harik eta kontratua azkentzen den arte. Nolanahi ere, enpresek ahalorde mankomunatuak ere eman ahalko dituzte zenbateko esanguratsuak kobratu eta ordaintzeko.

b) Sailkapena dutela edo, hala badagokio, agiri honetan eta ezaugarrien taulako F) atalean eskatutako kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionalaren eskakizunak nahiz lanbide-gaikuntza betetzen dituztela ziurtatzen dutenak.

Kaudimena ziurtatzeko beste enpresa batzuetara jo bada, kontratua egikaritzeko bideratu edo atxikiko dituen bitartekoak egiaz dituela egiaztatuko da, SPKLren 76.2 artikuluaren arabera.

Dokumentuek jatorrizkoak edo kopiak izan behar dute, eta kautoak edo konpultsatuak izan behar dute, arlo horretan indarrean dagoen legeriaren arabera eta gaztelaniaz edo itzulpen ofizialaren bidez.

Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo dagokion autonomia-erkidegoko Erregistro Ofizialean inskribatuta egotearen ziurtagiria aurkezteak, bertan adierazitakoaren arabera eta kontrako frogarik ezean, lizitatzailea salbuetsi egingo du enpresaburuaren gaitasun-baldintzak egiaztatzetik, nortasunari eta jarduteko gaitasunari, ordezkaritzari, lanbide-gaikuntzari edo enpresa-gaikuntzari dagokienez, bai eta bertan jaso behar diren kontratatzeko debekurik dagoen ala ez egiaztatzetik ere (SPKL 96). Ziurtagiri horrek ez du salbuesten kaudimen ekonomikoa eta teknikoa egiaztatu beharretik, ezaugarri berezien taulako F) atalaren arabera.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Aurkeztutako dokumentazioan zuzen daitezkeen akatsak edo ez-egiteak hautematen badira, interesdunari errekerimendua egingo zaio, eta, gehienez, hiru (3) egun emango zaizkio, zuzentzeko edo konpontzeko.

2) Honako alderdi hauek justifikatzen dituen dokumentazioa aurkezteko:

a) Estatuko eta Erkidegoko Ogasunari dagokionez, zerga-betebeharrak -berariazkoa administrazioarekin kontratatzeko- eta Gizarte Segurantzari dagozkionak eguneratuak izatea.
b) Hala badagokio, agiriekin bat kontratazio-organoak erreklamatuta, kontratua egikaritzeko bideratu edo atxikiko diren bitartekoak benetan izatea.
c) Bidezkoa den bermea eratzea, ezaugarrien taulako E) atalean xedatutakoarekin bat etorriz.
d) Erantzukizun ZIBILEKO ASEGURUA sinatu izanaren egiaztagiria

Xede horrez emandako epean esleipendun gisa proposatutako hautagaiak behin betiko bermea osatzen ez badu, puntuen arabera hurrengo hautagaiaren alde egingo da esleipen-proposamena, eta dagokion epea emango zaio dokumentazioa aurkeztu eta bermea osatzeko klausula honetan zehazten diren baldintzetan (SPKLren 159.4 art.)

Lizitatzaileak kontratatzeko debekua izango du, SPKLren 71.1.e) artikuluarekin bat etorriz, gaitasunari, ordezkaritzari eta kaudimenari buruzko erantzukizunpeko adierazpenetan datu faltsuak eman baditu.

Azpiatal honetan ezarritakoa aipatutako epean betetzen ez duen lizitatzaileak, dolo, erru edo zabarkeria dela medio, kontratatzeko debekua duela ezarri ahalko da. SPKLren 71.2.a) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

9.4. BEHIN BETIKO BERMEA

Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, hamar egun baliodunen epean ziurtatu beharko du esleipen-zenbatekoaren % 5eko behin betiko bermea (BEZa kanpo). SPKLren 102.7 artikuluak aipatzen dituen behin-behineko prezioko kontratuen kasuan, ehunekoa finkatutako gehieneko prezioaren arabera (BEZa kanpo) kalkulatuko da. Bermea aurkezteko moduari, erantzukizunei eta itzulerari dagokionez, SPKLren 107. artikulutik 114. artikulura bitartean xedatutakoa kontuan hartuko da.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Behin betiko bermea eratzetik salbuetsiak egongo dira erakundeak, estatuko legeek edo erkidegoko xedapenek salbuespen hori onesten badiete. Azkeneko ustezkoan beren eskumen-eremura mugatuko da.

Kontratuaren aldaketak direla eta haren balioa aldatzen denean, berriro egokituko da bermea, 15 egun naturaleko epean, esleipendunari kontratu-aldaketaren ebazpena jakinarazten zaion egunetik zenbatzen hasita.

Arrazoituta, ezaugarrien taulako E) atalean hala azaltzen bada, berme osagarria zehaztuko da eta behin betiko bermearen zenbatekoari gehituko zaio, betiere SPKLren 107.2 artikuluak aurrez ikusten dituen mugekin.

Berme-aldian kontratistak bere kargura zuzendu beharko ditu obretan hautemandako urritasun guztiak, alde batera utzi gabe bere erantzukizuneko ondorioak, agiri honek eta SPKLren 243 artikuluak xedatutakoaren arabera.

Kontratuaren egikaritzea amaitzen denean eta berme-aldia bukatutakoan, behin betiko bermea itzuliko da, baldin eta kontratua behar bezala bete bada eta, ondorioz, bermearen gainean erantzukizunik ez bada aplikatu behar, SPKLren 111. artikuluaren babesean.

9.5. ESLEIPENA

Kontratazio-organoak esleipen-ebazpena eman beharko du dokumentazioa jaso eta ondoko bost egun balioduneko epean, SPKLren 150.3 artikuluak xedatutakoaren arabera.

Esleipen-ebazpena arrazoituko da, eta hautagaiei edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie. Gainera, esleipena Udaleko kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Jakinarazpena baliabide elektronikoen bitartez egingo da SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian ezarritakoarekin bat etorriz.

Kontratuaren esleipenduna hautatzeko irizpide bakarra prezioa denean, esleipena, gehienez, hamabost egunetan egin beharko da, proposamenak ireki eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, ezaugarrien taulak bestelakoa adierazten duenean izan ezik.

Kontratua esleitzeko hainbat irizpide kontuan hartu behar direnean, edo irizpide bakarra bizi-zikloaren kosturik txikiena bada, esleipena egiteko gehieneko epea bi hilabetekoa izango da, proposamenak irekitzen diren egunetik zenbatzen hasita, ezaugarrien taulak beste bat zehazten duenean izan ezik.

Proposamena gutun-azal edo fitxategi elektroniko batean baino gehiagotan dagoenean eta, ondorioz, zenbait ekitaldi independentetan ireki behar denean, aurreko epea

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

proposamenaren zati bat duen gutun-azal edo fitxategi elektronikoa irekitzen den lehenengo ekitalditik hasiko da zenbatzen.

Lehen aipatu diren epe horiek hamabost egun baliodunetan zabalduko dira ustez ezohiko eskaintza bat edo gehiago identifikatu direnean, SPKLren 149.4 artikuluko 4 atalak adierazten duenaren ildotik.

Esleipena adierazitako epeen barruan egiten ez bada, lizitatzaileek eskubidea izango dute proposamena erretiratzeko.

10. KONTRATUA FORMALIZATZEA

10.1.KONTRATUA FORMALIZATZEA

Esleitu ondoren, kontratua agiri administratiboan formalizatuko da, lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokituz, eta agiri hori nahikoa izango da edozein erregistro publikotara sartzeko.

Nolanahi ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eska dezake kontratistak, eta, orduan, haren kontura izango dira eskritura publikoak egiteak sortutako gastuak.

Kontratua aldi baterako enpresen elkarteari esleitzen bazaio, kontratua formalizatzeko epearen barruan eskritura publikoan osatu dutela egiaztatuko dute eta elkarteari atxikitako IFZa erantsiko dute.

Kontratua ezingo da aurretik formalizatu ezean gauzatu.

Prozedura ireki super sinplifikatuan, ezaugarrien taulan bestelakoa jakinarazten denean salbu, ez da kontratua formalizatu beharko. Kontratua kontratistak esleipen-ebazpena onesten duela sinatuz formalizatuko da.

Enpresa esleipendunari egotzi ahal zaizkion arrazoiengatik kontratua hurrengo atalean adierazitako epearen barruan formalizatu ez bada, administrazioak lizitazio oinarri den aurrekontuaren % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, BEZa kanpo, zehapen kontzeptuan, eta, lehenengo eta behin, behin betiko bermearen aurka egingo da eraginkor, eratuz gero, SPKLren 71.2.b) artikuluan ezarritakoa gorabehera.

Halakoetan, kontratua hurrengo lizitatzaileari esleituko zaio, eskaintzak sailkatuta gelditu diren ordenaren arabera, baina aurretiaz SPKLren 150.2 artikuluan zehaztutako

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

dokumentazioa aurkeztu beharko du eta aurreko atalean definitutako epeak aplikagarriak izango dira.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak Udalari egotzi ahal bazaizkio, berandutzak kontratistari sorrarazten dizkion kalte-ordainak ordainduko zaizkio.

Kontratua formalizatzean burutuko da eta, beraz, hori gertatu arte ezingo da egikaritzen hasi.

Kontratua formalizatzean kontratatzailearen profilean argitaratuko da, esleipen-iragarkiko datu berdinekin.

Kontratua erregulazio harmonizatuaren araberakoa bada, Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

10.2.KONTRATUA FORMALIZATZEKO EPEA

Lizitatzaileei eta hautagaiei esleipenaren jakinarazpena SPKLren 151. artikuluak araututako moduan jaso eta hamabost egun baliodun igaro baino lehen formalizatu beharko da kontratua.

Prozedura hau erregulazio harmonizatuaren araberakoa denean edo SPKLren 153.3 artikuluak xedatutakoarekin bat errekurtso berezia jar daitekeenean, ezingo da formalizatu lizitatzaileei eta hautagaiei esleipen-jakinarazpena bidaltzen zaienetik 15 egun baliodun igaro arte. Epe hori igarotakoan kontratistari eskatuko zaio 5 egun baliodunetan formalizatzeko, etetea eragingo duen errekurtsorik jarri ez bada edo jarrita ere, errekurtsoa ebazteko organo eskudunak etenaldi hori deuseztatzen badu, agiri honen hirugarren klausulan xedatutakoaren babesean.

Presaz izapidetuz gero, lizitatzaileek eta hautagaiek esleipenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo 7 egunen buruan formalizatuko da kontratua. Prozedura erregulazio harmonizatuaren araberakoa denean edo SPKLren 153.3 artikuluak xedatutakoarekin bat errekurtso berezia jar daitekeenean, ezingo da formalizatu lizitatzaileei eta hautagaiei esleipen-jakinarazpena bidaltzen zaienetik 15 egun baliodun igaro arte. Epe hori igarotzen denean, kontratistari errekerimendua egingo zaio 3 egun baliodunetan formalizatzeko.

11. KONTRATUA GAUZATZEA ETA KONTRATUA ALDATZEA

11.1.KONTRATUA BETETZEA

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- Aldez aurretik formalizatu ezean, ezin izango da kontratua gauzatzen hasi.

- Kontratua bertan eta baldintza-agirietan ezarritakoaren arabera gauzatuko da, eta udalak kontratistari kontratua interpretatzeko ematen dizkion jarraibideen arabera.

- Kontratistak kontratua erabat gauzatu beharko du SPKLren 192. eta 197. artikuluetan aurreikusitako baldintzetan.

- Lanean ari den bitartean kontratua aldatu behar bada plegu honetan xedatutakoaren arabera, artikulu hauetan aurreikusitako moduan jokatuko da. SPKL, 190, 191 eta 203. Kontratu-baldintzak aldatzen diren bakoitzean, kontratistak lan-programa eguneratu beharko du.

- Kontratua eteten bada, SPKL 208 eta garapen-arauak. Udalak lanak etetea erabakitzen badu, dagokion etete-akta egingo da.

- SPKL, 311 Kontratista izango da emandako zerbitzuen eta instalakuntzaren erantzulea, bai eta kontratua gauzatzean ez-egiteek, manu edo erregelamenduen arau-hausteek, errakuntzek, metodo desegokiek edo ondorio okerrek udalari edo hirugarrenei eragiten dizkieten ondorioen erantzulea ere.

- Kontratazio-organoak erabakiko du ea kontratistak egindako prestazioa bat datorren prestazioa gauzatzeko eta betetzeko ezarritako preskripzioekin, SPKL, 311.

- Esleipendunak zerbitzua itundutako baldintzetan bermatu behar du, kontratuaren indarraldi osoan, eta ezin izango da aldatu oporraldietan eta antzeko egoeretan.

- Harrera artikulu honetan xedatutakoaren arabera egingo da. SPKL, 210.

- Kontratistak eta bere azpikontratistek ezaugarrien taulako K) atalean aipatzen diren egikaritze-baldintza bereziak bete beharko dituzte.

Klausula honetako aurreikuspenak betetzen ez badira, zehapenak ezartzeko espedientea hasiko da, eta proportzionaltasunaren arabera, kontratuaren prezioaren % 10etik % 50era bitartekoa izan daiteke. Are gehiago, kontratua suntsitu ahalko da.

11.2.ALDAKETA

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Kontratazio-organoak kontratua gauzatu ostean, interes publikoko arrazoiak direla eta, erabaki dezake SPKLren 203. artikulutik 205. artikulura aurrez ikusitako moduan eta kasuetan aldatzea. Era berean, SPKLren 242. artikuluan aurrez ikusitakoa aplikatuko da.

Kontratua aldatu ahalko da ezaugarrien taulako N) atalak berariaz aurrez ikusten badu.

Hori izan ezean, salbuespenez, kontratua aldatu ahal izango da SPKLren 205. artikulua aplikatuta.

Kasu hauetan, kontratazio-organoak erabakitako aldaketak kontratistak nahitaez bete beharko ditu, baldin eta kontratuaren prezioaren % 20 baino gehiago aldatzen ez bada.

Aldaketarekin unitateak kendu edo murrizten badira, kontratistak ez du kalte-ordaina erreklamatzeko eskubiderik izango.

Kontratuaren aldaketak kontratazio-organoak behar bezala onetsi ez baditu, agiri honetan aurrez ikusitakoarekin bat, kontratistak erantzukizuna izango du, eta baimenik gabe gauzatutako aldaketak ordaintzeko eskubidea galduko du.

12. ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK

12.1.KONTRATUA EGIKARITZEKO BALDINTZA BEREZIAK

SPKLren 202.1 artikuluan aurreikusiarekin bat etorriz, kontratu hau egikaritzeko ezaugarrien taulako K atalean adierazitako baldintza bereziak eskatuko dira.

12.2.EZ-BETETZE AKASTUNA, EZ-BETETZE PARTZIALA EDO OSOA ETA EPEAREN ATZERAPENA

12.2.1.- Betetze akastuna eta/edo ez-betetze partziala edo osoa. Kontratuaren xede den prestazioa behar bezala betetzen ez bada edo SPKLren 76.2 eta 202.1 artikuluen arabera kontratua gauzatzeko ezarritako konpromisoak edo baldintza bereziak betetzen ez badira, Administrazioak baldintza-agiri honen 15. zenbakian aurreikusitako zigorrak ezarri ahal izango ditu.

12.2.2.- Atzerapena. Betetzean berandutuz gero, bi kasu bereizi behar dira:

a) Baldin eta kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, epe osoa edo epe partzialak betetzeko berandutza-egoeran egon bada, Urdulizko Udalak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiaraztea edo zigorrak ezartzea, agiri honen 15. paragrafoaren arabera.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

b) Atzerapena kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik gertatzen bada, eta kontratistak bere konpromisoak betetzea eskaintzen badu exekuzioaren hasierako epea luzatzen bazaio, kontratazio-organoak epe bat emango dio, gutxienez galdutako denboraren berdina, kontratistak beste epe laburrago bat eskatzen ez badu. Kontratuaren arduradunak txosten bat egingo du, atzerapena kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik gertatu ote zen zehazteko..

12.3.LANBIDEKO SEKRETUA ETA GARDENTASUNA

LANBIDEKO SEKRETUA

Esleipendunak konpromisoa hartzen du isilpeko informazioari buruzko konfidentzialtasun eta isilpekotasun zorrotzena gordetzeko, eta konpromisoa hartzen du informazio hori hirugarrenei ez jakinarazteko, agiri honetan berariaz aurreikusitako kasuetan izan ezik. Halaber, konfidentzialtasun- eta sekretu-betebehar horiek bermatuko dituzten neurri teknikoak, juridikoak, prestakuntzakoak eta antolaketakoak ezarri beharko ditu.

Esleipendunak konpromisoa hartzen du isilpeko informazioa kontratua betetzeko ezinbestez behar duten erakundeko pertsonei baino ez zabaltzeko. Bestalde, isilpeko informazioa eskuratu baino lehen, konfidentzialtasun-kontratua sinatu beharko dute, agiri honetan xedatutakoa betetzen dela bermatzeko. Era berean, esleipendunak konpromisoa hartzen du azpikontratatutako edozein, enpresa, elkarte, fundazio, profesional, eta abarrekin konfidentzialtasun-akordioak sinatzeko, agiri honetan xedatutako baldintza berdinetan, kontratuaren aurreikuspenen arabera proiektuko ekintzen zati bat azpikontrata daitekeen kasuetan.

Isilpeko informazioa esleipendunak konpromiso honen esparruan baino ezingo du erabili, eta helburu bakarra izango da kontratua bete eta garatzea. Hala, kontratutik kanpo, ez da beste asmo edo helburu baterako erabili eta aplikatuko.

Edozein arrazoitan oinarrituta, kontratua amaitzen denean, esleipendunak, orokorrean eta kontratuan beste aurreikuspen bat dagoenean salbu, informazioa itzuli beharko du eta, bidezkoa bada, bere sistema informatikoetatik modu eraginkor eta seguruan ezabatuko du, haietan sartuta egonez gero.

Konfidentzialtasunaren eskakizunak kontratuaren indarraldian iraungo du, eta hala jarraituko du amaitu eta hurrengo bost (5) urteetan, suntsiaraztearen arrazoia

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

gorabehera. Bestalde, konfidentzialtasun-konpromisoaren lurralde-eremua mundua izango da.

Isilpeko-informaziotzat joko da aurreko elementuen gaineko edozein datu, prozedura, teknika, know-how, informazio edo azalpen, kontratua indarrean dagoen bitartean Udalak esleipendunaren esku jartzen, jakinarazten edo jartzen duen izaera teknikoa, komertziala edo ekonomikoa alde batera utzita. Ez zaio erreparatuko erabilitako bitartekoari edo prozedurari, ahozko jakinarazpena barne.

Hala eta guztiz ere, ez da isilpeko informaziotzat joko eta, ondorioz, klausula honetan hizpatutako eskakizunak ez dira bete beharko esleipendunak informazioari buruz honako hau frogatzen badu:

- Esleipendunak legezko bitartekoen bidez lortu du Udalak eman baino lehen.

- Udalak emandakoan edo geroago publiko bihurtu da.

- Hirugarrenen bidez jaso da, esleipendunarekin konfidentzialtasunari buruzko eskakizunik izan gabe.
- Esleipendunak garatu du, Udalak eman dion isilpeko informazioa aparte utzita, betiere dokumentuen bidez ziurta badaiteke.
- Esleipendunak, lege-eskakizunak bultzatuta, hirugarrenari jakinarazi behar dio. Dena den, halakoetan esleipendunak ahalik eta lasterren jakinaraziko dio Udalari inguruabar hori, egokitzat iruditzen zaizkion neurriak har ditzan. Helburua da informazioaren isilpekotasuna babestea. Nolanahi ere, esleipendunak konpromisoa hartzen du ezinbestez zabaldu behar den informazioa bakarrik helarazteko eta informazioaren isilpekotasuna babeste aldera beharrezko egintzak gauzatzeko.

- Udalak zabaltzea baimendu dio.

GARDENTASUNA

Esleipendunak nahitaez emango dizkio Urdulizko Udalari Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen III. kapituluan eta Euskadiko Tokiko Erakundeen apirilaren 7ko Euskal Legebiltzarraren 2/2016 Legearen 49.4 artikuluan xedatzen diren preskripzioak behar bezala betetzeko beharrezkoak dituen datuak edo dokumentuak.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Eskatutako datuak edo dokumentuak arestian aipatu diren legezko xedapenak behar bezala betetzeko epeetan entregatuko dira. Epea xede horrez bidalitako errekerimenduan adieraziko da.

Datuak edo dokumentuak entregatzen ez badira edo berandu egiten bada, arau-haustetzat joko da, eta SPKLren 192. eta 193. artikuluek xedatutakoaren arabera zehatu ahalko da.

12.4.ENPRESA KONTRATISTAREN LANGILE LAN-KONTRATUDUNENTZAKO ARAU BEREZIAK

1. Beren-beregi enpresa kontratistari dagokio kontratua egikaritzeko lantaldeko langileak hautatzea, eta agirietan eskatzen diren titulazioaren eta esperientziaren eskakizunak bete beharko dituzte (berezko titulazio- eta esperientzia-eskakizunak zehazten diren kasuetan).

Enpresa kontratista lantaldean egonkortasuna lortzen saiatuko da. Zerbitzuaren funtzionamendu ona ez asaldatzeko (eskakizun hori justifikatzen duten arrazoiak daudenean), helburua konposizioan aldaketa puntualak gertatzea eta arrazoi justifikatuei erantzutea da. Dena den, une oro Udalari berri emango zaio.

2. Kontratuan jardungo duten lantaldeko langileei dagokienez, enpresa kontratistak eraginkortasunez, egiaz eta etengabe enpresaburu orori atxikitako zuzendaritza-ahalmena nahitaez bere gain hartuko du. Bereziki, bere ardurakoak dira ordainsariak negoziatu eta ordaintzea; baimenak, lizentziak eta oporrak ematea; bajen edo ez-agertzeen kasuan langileen ordezkapenak; Gizarte Segurantzaren arloan lege-betebeharrak, kotizazioak eta prestazioak ordaintzea barne, hala dagokionean; lan-arriskuak prebenitzearen arloan lege-betebeharrak; diziplina-ahalmena erabiltzea; baita langile eta enplegu-emailearen arteko kontratu-harremanetik sortutako eskubide eta betebeharrak ere.

3. Enpresa kontratistak kontratua gauzatzeari atxikitako langileek beren jarduera garatzen dutela zaindu beharko du, kontratuaren xede gisa agiri hauetan mugaturiko jarduerari dagokionez betetzen dituzten eginkizunen muga gainditu gabe.

4. Enpresa kontratistak, gutxienez, koordinatzaile tekniko edo arduradun bat izendatu beharko du bere langileen artetik, eta ondorengo betebehar hauek izango ditu:

a) Udalaren aurrean enpresa kontratistaren solaskide gisa jardutea eta, batetik, enpresa kontratistaren eta kontratuari atxikitako lantaldeko langileen eta, bestetik, Udalaren artean komunikazioa bideratzea kontratua gauzatzearen inguruko gai guztiei dagokienez.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

b) Kontratua gauzatuko duten langileen artean lana banatzea eta langile horiei beharrezkoak diren lan-aginduak nahiz -argibideak ematea kontratatutako instalazioak gauzatzeari dagokionez.

c) Lantaldeko lankideek emandako zereginak behar bezala betetzen dituztela ikuskatzea eta langileak lanpostura joaten direla kontrolatzea.

d) Kontratua egikaritzeari atxikitako langileen opor-araubidea antolatzea; xede horrez, behar bezala koordinatuko dira enpresa kontratista eta Udala, zerbitzua ona ez asaldatzeko.

e) Kontratua gauzatzeari atxikitako langileen osaeran izandako aldaketa iraunkor edo aldian behingoei buruz berri ematea Udalari.

f) Esleipendunaren eta Udalaren arteko harremanari dagokionez, bi erakundeen arteko komunikazio oro idatziz egingo da, eta Udalean harremanetarako pertsona zentroko gerentziak izendatutako arduraduna izango da.

12.5. KONTRATUA GAUZATZEAN HIRUGARRENEI SORTUTAKO KALTEENGATIK KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA

- Kontratistak zerbitzuak gauzatzen ari diren bitartean pertsona, jabetza edo zerbitzu publiko edo pribatuetan sor ditzakeen kalteen ardura izango du, bere menpeko langileen ekintzen, ez-egiteen edo axolagabekeriaren edo obren organizazio, babes edo seinaleztatze okerren ondorioz sortutakoa. Ildo horri jarraikiz, kontratistaren betebeharra izango da kontratua gauzatzeko egin beharreko eragiketen ondorioz hirugarrenei eragindako kalte eta galera guztiak ordaintzea, SPKLren 196. artikuluan xedatutakoaren arabera. Kalte-galerak kontratazio-organoaren zuzeneko eta berehalako aginduaren ondorioz sortzen direnean, kontratazio-organoa izango da arduraduna legeak aipatutako mugen barruan.

- Xede horrez, enpresa esleipendunak nahitaezko aseguruak izango ditu. Nolanahi ere, kontratistak, kontratua esleitu baino lehen, honako seguru-kontratu hauen polizari buruzko kopia aurkeztuko du, esleipendunak ezinbestez kontratatu behar baititu eta bere kargura mantenduko baititu eraikitzen ari den bitartean eta berme-aldian:

- **Erantzukizun zibilaren asegurua** ezaugarrien taulan ageri den zenbatekoa estaltzeko. Erantzukizun orokorra, enpresarena, gurutzatua eta lan bukatuena izango ditu. Aseguratu osagarri gisa Urdulizko Udala azalduko da.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

13. KONTRATISTAREN ESKUBIDEAK: LANAK ORDAINTZEA ETA FAKTURAZIOA

13.1.ORDAINKETAK

Zerbitzuak ezaugarrien taulako C.8 atalean adierazitakoaren arabera ordainduko dira.

Kontratistak esleipenean hitzartutako prezioa ordaintzeko eskubidea du Udalak benetan egindako eta formalki jasotako lanengatik, baina ez du eskubiderik izango kontratua gauzatzean sortutako matxura eta kalteengatik kalte-ordainik jasotzeko, non eta Udalak ez duen errurik izan.

Prestaketa-jarduketen kontura ordaintzeko, zerbitzuetara atxikitako materialak eta makineria-ekipoak biltzeko, SPKLren 198. artikuluan xedatutakoa bete beharko da.

Kontratistak ezin izango du inolako preziorik edo kalte-ordainik erreklamatu kontratuaren hizpaketetatik kanpo egindako lanengatik, ezta horrela egindako zerbitzuak aurreko paragrafoetan adierazitakoaren ondorioz zerbitzua behar bezala egingo zela ziurtatzeko guztiz beharrezkoak zirela alegatu eta frogatu arren ere.

Udalak faktura onartu eta hogeita hamar eguneko epean ordaindu beharko du prezioa, kontratua osorik edo zati batean egin dela egiaztatzen duten agiriekin batera. Horretarako, faktura aurkeztu beharko da.

Udala berandutzen bada, hogeita hamar eguneko epe hori betetzen denetik aurrera berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio kontratistari, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitakoaren arabera.

Kontratistak Udalaren aurrean duen kobrantza-eskubidea laga ahal izango du, Zuzenbidearen arabera.

13.2.FAKTURAZIOA

Fakturak kontratuaren arduradunak emango ditu ontzat eta indarreko xedapenekin bat egingo dira. Berariaz honako hauek adieraziko dituzte: serieko zenbakia, egin den eguna, egindako lanen deskribapena, egin duenaren eta hartzailearen IFZa eta jasanarazitako BEZa.

Fakturak ezinbesteko eskakizunen bat ez badu, zuzentzeko eskatuko da, eta zuzendu arte ez da ordaintzeko epea zenbatzen hasiko.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Abenduaren 27ko 25/2013 Legeak xedatutakoaren arabera, faktura elektronikoa egin behar duten erakundeek fakturak Urdulizko Udalari formatu elektronikoan bidaliko dizkiote Udaleko Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorraren bidez.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 32. xedapen gehigarrian ezarritakoa aplikatuz, honako datu hauek hartu behar dira kontuan fakturazioari dagokionez:

Erakundearen IFK	Erakundearen izena	Bulego kudeatzailearen kodea	Bulego kudeatzailearen izena	Unitate izapidegilearen kodea	Unitate izapidegilearen izena	Bulego kudeatzailearen kodea	Bulego kudeatzailearen izena
P4810300F	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA

14. LAGAPENA ETA AZPIKONTRATAZIOA

14.1.LAGAPENA

Alderdiek kontratu honetatik etorritako eskubideak laga ahalko dituzte, SPKLren 214. artikuluan ezartzen diren eskakizun eta baldintzekin eta ezaugarrien taulak uzten badu.

Kontratu honetatik datozen eskubideak eta betebeharrak kontratistak hirugarren bati laga diezazkioke, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko erabakigarriak suertatu ez badira eta lagapenarekin merkatuan lehia eraginkortasunez mugatzen ez bada.

Ezingo da hirugarren bati lagatzea baimendu, kontratuan oinarrizko elementutzat hartzen diren kontratistaren ezaugarriak funtsean aldatzen badira.

Kontratistek euren eskubideak eta betebeharrak hirugarrenei laga ahal izateko, gutxienez, honako eskakizun hauek bete beharko dituzte:

- Aldez aurretik eta berariaz kontratazio-organoak lagapena baimenduko du.
- Lagatzeko baimena emango da betiere honako baldintza hauek betetzen badira:
- Lagatzaileak, gutxienez, kontratuaren zenbatekoaren % 20 egina izango du. Baldintza hori ez da aplikatuko baldin eta lagapena gertatzen bada kontratista konkurtsoan dagoela, nahiz eta likidazio-fasea ireki, edo epaitegi eskudunari jakinarazi bazaio birfinantzaketa-akordio bat lortzeko negoziazioak hasi dituen konkurtsoa deklaratzeko, ala hitzarmen-proposamen aurreratu bati atxikitzeko, konkurtso-legerian aurreikusitako baldintzetan.

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

- Lagapen-hartzaileak administrazioarekin kontratatzeko gaitasuna eta kontratuaren egikaritze-fasearen arabera eska daitekeen kaudimena izango ditu; gainera, behar bezala sailkatua egongo da, baldintza hori lagatzaileari eskatu bazaio. Azkenik, ez da kontratatzeko debeku-arrazoiren batean murgilduta egongo.

14.2.AZPIKONTRATAZIOA

Kontratistak hirugarrenekin hitzar dezake prestazioa zati batean egitea agiriek xedatutakoaren arabera, ezaugarrien taulako Ñ atalean zehaztutakoarekin bat etorriz, prestazioa edo horren zati bat zuzenean lehenengoak gauzatu behar duenean izan ezik.

Azpikontratuak egiteko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

1. Ezaugarrien taulako Ñ atalak hala aurrez ikusten badu, lizitatzaileek eskaintzan adierazi beharko dute azpikontratatu nahi duten kontratuaren zatia, horrek suposatzen duen zenbatekoa eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila, gaitasun profesional edo teknikoaren baldintzak kontuan hartuta. Azpikontratuak eskaintzan izendatuekiko beste enpresaburu batzuekin egin nahi direnean edo eskaintzan aipatutakoekiko zati desberdinei dagozkienean, ez datoz eskaintzak adierazitakoarekin bat, beraz, jakinarazpenetik eta kontratatzeko debekurik ez dutela justifikatzen denetik hogei egun igaro arte ezingo dira egin, lehenago berariaz baimendu ez badira. Araubide bera aplikatuko da eskaintzan azpikontratistak bere lanbide-profila deskribatuz identifikatu badira.

2. Nolanahi ere, kontratua esleitu ondoren, beranduenez egikaritzen hasten denean, kontratistak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari azpikontratuak egiteko asmoa. Hala, azpikontratatu nahi den prestazioaren zatia azalduko du, azpikontratistaren nortasunarekin, harremanetarako datuekin eta legezko ordezkariarekin edo ordezkariekin batera. Horrez gain, nahikoa justifikatuko du hornidura gauzatzeko gaitasuna, eskura dituen elementu teknikoak eta giza baliabideak nahiz esperientzia kontuan hartuta. Azkenik, kontratatzeko debekurik ez duela ziurtatuko da.

   Kontratista nagusiak idatziz jakinaraziko dio kontratazio-organoari kontratu nagusia gauzatzen ari den bitartean informazio horrek duen edozein aldaketa eta azpikontratista berriei buruzko informazio guztia.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Azpikontratistak azpikontratazioaren xede den kontratuaren zatia egiteko sailkapen egokia badu, inguruabar hori jakinaraztea nahikoa izango da gaitasuna egiaztatzeko.

Azpikontratistak gaitasuna azpikontratua egin bezain laster ziurta dezake, hori larrialdi-egoera bati erantzuteko beharrezkoa bada edo presazko neurriak hartu behar badira eta nahikoa justifikatzen bada.

3. Ezaugarrien taulako Ñ atalean zenbait zeregin kritiko azpikontratatzea debeka daitezke, eta zuzenean kontratista nagusiak egin beharko ditu. Zeregin kritikoak zehazteko kontratazio-espedientean justifikatu beharko dira.

4. Azpikontratistek kontratista nagusiaren aurrean baino ez dute erantzungo. Ezingo da Kode Zibilaren 1597 artikuluko zuzeneko ekintza erabili.

5. Kontratistak langileen ordezkariei azpikontratazioaren berri emango die, lan-legediarekin bat. Halaber, enpresa azpikontratistei ezaugarrien taulako K atalean aurrez ikusitako egikaritze-baldintzak jakinaraziko dizkiete, eta nahitaez bete beharko dituzte.

6. Kontratistak azpikontratistei edo hornitzaileei hitzartutako prezioa ordainduko die zehazten diren epeetan eta baldintzetan. Epea hogeita hamar egun naturalekoa izango da faktura aurkezten denetik. Onetsi edo ontzat emateko epea aurkezten denetik ez da hogeita hamar egun naturaletik gorakoa izango.

15. ZEHAPENAK

15.1.ZEHAPENAK APLIKATZEA

Kontratistak ez baditu betetzen plegu honetan edo SPKLn adierazitako baldintza eta betekizunetako batzuk, Udalak, aldez aurretik arrazoituta, ez-betetzearen dokumentazioa aurkeztuta eta interesdunari gutxienez 5 egun naturaleko epean entzunaldia eskaini ondoren, hurrengo apartatuetan adierazitako zigorrak ezarri ahal izango ditu, horiek eragin dituzten arrazoien arabera.

15.2.ARAU-HAUSTEAK ETA ZENBATEKOAK

SPKLren 192.1 artikuluaren arabera, "Baldintza-agiriek edo deskribapen-dokumentuak zigorrak aurreikusi ahal izango dituzte, kontratuaren xede den prestazioa behar bezala betetzen ez den

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

kasuetarako edo 76. artikuluaren 2. apartatuaren eta 202. artikuluaren 1. apartatuaren arabera kontratua gauzatzeko ezarritako konpromisoak edo baldintza bereziak betetzen ez direnerako".

Zigor horiek ez-betetzearen larritasunaren araberakoak izan beharko dute.

Hona hemen kontratistari zigorra aplikatzeko arrazoiak:

Kontratua adierazitako epean ez formalizatzeagatiko zigorrak

Esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua adierazitako epean formalizatu ez bada, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren ehuneko 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, BEZik gabe, zigor gisa. Zenbateko hori, lehenik, behin betiko bermearen aurka gauzatuko da, halakorik eratu bada, 71. artikuluko 2. paragrafoko b) idatz-zatian ezarritakoari kalterik egin gabe.

Ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aldez aurretik formalizatu gabe, salbu eta espedientea premiaz izapidetzen denean.

Akatsak betetzeagatiko zigorrak (SPKL, 192.1 art.)

Kontratazio-organoak zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, behar bezala ez betetzeagatik.

Ez-betetze akastuna arintzat kalifikatuko da, eta zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 4ra artekoa izango da, salbu eta kontratazio-organoak, arrazoituta, ez-betetze hori larria edo oso astuna dela uste badu; kasu horretan, % 7ra artekoa izan daiteke lehen kasuan, eta % 10era artekoa bigarrenean. Arau-haustea behin eta berriz egitea kontuan hartuko da larritasuna baloratzeko.

Zigorrak ordaintzeko, kontratistari ordainketa osoa edo partziala egiteagatik ordaindu beharreko zenbatekoak kenduko dira, edo, bestela, eratu den bermearen gainekoak, ordainketatik kendu ezin direnean.

Ez-betetze partzialagatiko zigorrak (192.2 SPKL)

Kontratazio-organoak kontratua suntsiaraztea edo zigorrak aplikatzea erabaki dezake, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta.

Ez-betetze partziala arintzat kalifikatuko da, eta zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 4ra artekoa izango da, salbu eta kontratazio-organoak, arrazoituta, ez-betetze hori larria edo oso larria dela uste badu; kasu horretan, % 7ra artekoa izan daiteke lehen kasuan, eta % 10era artekoa bigarrenean. Arau-haustea behin eta berriz egitea kontuan hartuko da larritasuna baloratzeko.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Zigorrak ordaintzeko, kontratistari ordainketa osoa edo partziala egiteagatik ordaindu beharreko zenbatekoak kenduko dira, edo, bestela, eratu den bermearen gainekoak, ordainketatik kendu ezin direnean.

Honako hauek ezin izango dira ezinbesteko edo justifikatutako arrazoi gisa alegatu betebeharrak ez betetzeko:

a) Baldintza klimatologiko kaltegarriak, salbuespenezkoak ez direnak edo ondorio katastrofikoak dituztenak.

b) Enpresa esleipendunaren barruko lan-lanuzteak.

c) Langileen edo hirugarrenen oporrak edo laneko bajak.

Kontratua betetzen ez bada, esleipendunak eragindako kaltea konpondu beharko du, eta horrek ez du eragotziko erantzukizuna eskatzea.

Epe osoan berandutzeagatiko zigorrak (193 SPKL)

Berandutzea kontratistari egotz dakiokeenean, administrazioak, kasuaren inguruabarren arabera, bi aukera ditu: zigorrak ezartzea edo kontratua suntsiaraztea. Hala ere, SPKLren 211.1.d artikuluarekin bat etorriz, justifikaziorik gabeko atzerapena kontratuaren iraupenaren herena baino handiagoa bada, kontratua nahitaez suntsiarazi beharko da.

Zigorrak egunean 0,60 eurokoak izango dira kontratuaren prezioaren 1.000 euroko (BEZik gabe).

Berandutzeagatiko zigorrak kontratuaren prezioaren % 5aren multiplo batera iristen diren bakoitzean (BEZik gabe), kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua suntsiarazteko edo gauzatzen jarraitzea erabakitzeko, zigor berriak ezarrita.

Ez-betetzeek epe partzialei eragiten badiete, 193.5 SPKLk epe osoaren zigor-araubide bera aplikatzen du.

Bi kasuetan (osoa/partziala) zigorrak egunero ezarriko dira, eta proportzioan 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko, BEZik gabe, salbu eta klausula-orri hauen karatulan zigor desberdinak ezarri badira.

Zigorrak ordaintzeko, kontratistari ordainketa osoa edo partziala egiteagatik ordaindu beharreko zenbatekoak kenduko dira, edo, bestela, eratu den bermearen gainekoak, ordainketatik kendu ezin direnean.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

KOLUSIO-JOKABIDEETAN PARTE HARTUZ GERO LIZITATZAILEEI ETA ENPRESETAKO ZUZENDARIEI JAR DAKIZKIEKEEN ZEHAPENAK ETA KONTRATATZEKO DEBEKUA

Lehia Defendatzeko uztailaren 3ko 15/2007 Legearen (LDL) 1. artikuluak lizitatzaileen arteko kolusioa debekatzen du. Oso arau-hauste astuntzat jotzen da, eta enpresari negozioen bolumen guztiaren % 10era arteko edo aurreko bolumena zehaztea ezinezkoa denean, 10 milioi eurora arteko zehapena jar dakioke. Jokabide bera egotz dakieke kontrolatzen duten enpresei edo pertsonei. LDLren 61. artikulutik 63. artikulura.

LEA/AVCk kartel batean nahasitako enpresari zehapenaren zenbatekoa ken edo murritz diezaioke, LEA/AVCren aurrean errukitasun-eskaera egiten badu. Xede horrez, froga-elementuak aurkeztu beharko ditu zehapen-espedientea hasteko edo arakatze-jarduerak egiteko. LDLren 65. eta 66. artikuluak.

Era berean, legezko ordezkari bakoitzari edo zuzendaritza-organoak osatzen dituzten pertsonei 60.000 eurora arteko isuna jarri ahal izango zaie, erabakiak edo akordioan parte hartu badute.

Lehiaren faltsutzea Zigor Kodearen 262. artikuluan ere tipifikatuta dago. Artikulu horretan ezartzen denez, lehiaketetan eta enkanteetan prezioak aldatzen dituztenei urtebetetik hiru urte arteko espetxe-zigorra, hamabi hilabetetik hogeita lau hilabete arteko isuna eta enkante judizialetan lizitatzeko desgaikuntza berezia ezarri ahal izango zaie, bai eta administrazio publikoekin kontratatzeko desgaikuntza berezia ere, hiru urtetik bost urte artekoa.

Lehia faltsutzeagatik zehatutako lizitatzaileak administrazio publikoekin kontratatzeko debekuetan eror daitezke (SPKLren 71. artikulutik 73. artikulura).

Lehia mugatzeagatiko jokabidearen ondorioz kaltetutakoek legitimazioa dute erantzukizun zibileko kalte-ordaina eskatzeko arau-hausleek sortu dizkieten kalte-galerak direla bide. LDLren 71. artikulutik 81. artikulura.

Zehapen horiei ezaugarrien taulako L atalean daudenak erantsi ahalko zaizkie.

16. KONTRATUA AZKENTZEA

Orokorrean eta SPKLren 209. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, kontratua bete edo suntsiarazten denean azkenduko da.

16.1.KONTRATUA BETETZEA

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Kontratistari kontratua betetzat emango zaio hornidurak eta instalakuntzak agiri honetan eta preskripzio teknikoen agiriak xedatutakoarekin bat etorriz hartzen direnean eta Udalak kexarik gabe ontzat eman dituenean eta berme-aldia igaro nahiz likidatu denean.

Hornidurak jasotzeko moduan ez badaude edo udalak kexaren bat egin badu kontratistak ezer bete ez badu, berariaz jaso beharko da hori, eta Udalak jarraibideak emango dizkio kontratistari ez-betetze hori edo antzemandako akatsak konpon ditzan. Hala ere, hornidurak kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratatutakora egokitzen ez badira, Udalak hornidura horiek atzera bota ahal izango ditu eta hornidura horiek ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratu ahal izango da, hornidurak edo prestazio desegokia betetzen ez den egunetik zenbatzen hasita.

16.2.PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS REALIZADOS

Udalaren jabetzakoak izango dira kontratatutako prestazioak eta egindako lanei datxezkien eskubide guztiak, eta, ondorioz, udalaren industria- eta merkataritza-jabetzak edozein unetan eskatu ahal izango du hura osatzen duten dokumentuak edo materialak entregatzeko, aurrekari, datu edo prozedura guztiekin batera.

Jabetza intelektual edo industrialeko eskubide baten bidez babestutako produktuak garatu eta eskura jartzea helburu duten kontratuetan, Udalari lagako zaio, agiri honen 12.1, e) klausulan xedatutakoaren arabera.

Kontratistak euskarri informatikoan eman beharko dizkio Udalari lanak egitean erabilitako datu, kalkulu, prozesu eta prozedura guztiak.

Jabetza intelektualaren objektu diren lanak berariaz Udalari lagatakotzat joko dira, lehendik dauden eskubideen kasuan izan ezik, kasu horietan lagapena ez baita esklusibotasuna izango.

16.3.BERME-ALDIA

Berme-epea, hala badagokio, Ezaugarri Taularen D.4) atalean ezarritakoa izango da, edo, hala badagokio, esleipendunak eskainitakoa, kontratuaren izaeragatik edo berezko ezaugarriengatik beharrezkoa ez denean izan ezik. Hori behar bezala justifikatu beharko da kontratazio-espedientean, eta atal horretan berariaz jaso beharko da.

Epe horretan egiaztatzen bada egindako lanetan akatsak edo akatsak daudela, kontratazio-organoak horiek zuzentzeko erreklamazioa egiteko eskubidea izango du.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

Berme-epe hori igaro eta Udalak inolako eragozpenik formalizatu ez badu, kontratistak ez du inolako erantzukizunik izango egindako prestazioaren ondorioz.

16.4.KONTRATUA SUNTSIARAZTEA

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira agiri honetan eta SPKLren 211. eta 245. artikuluetan xedatutakoak, SPKLren 213. eta 246. artikuluetan aurrez ikusitako ondoreekin.

Kontratua esleipendunaren erruz suntsiarazten denean, behin betiko bermea konfiskatuko zaio, Udalari sortutako kalte-galerengatik konfiskatutako bermearen zenbatekoa gainditzen duen horretan kalte-ordaina gorabehera.

17. ESKUMENA ETA JURISDIKZIOA

17.1.KONTRATAZIO-ORGANOAREN ESKUMENAK

Kontratazio-organoak kontratu hau interpretatu eta betetze aldera sortzen diren zalantzak ebazteko eskumena du. Era berean, aldatu ahal izango du, SPKLren 203. artikuluan eta hurrengoetan zehaztutakoarekin bat etorriz, suntsiaraztea nahiz ondoreak zehaztea erabaki dezake, SPKLk aipatzen dituen mugen barruan eta horretan adierazitako baldintza eta ondoreen arabera.

Lege-aholkularitzak txostena egin ondoren, interpretazio, aldaketa eta suntsiaraztearen eskumenak erabiliz kontratazio-organoak hartzen dituen erabakiak administrazio-bidea amaituko dute, eta berehala betearazleak izango dira.

17.2.JURISDIKZIOA

Agiri honen eta hura gauzatzean ematen diren ebazpenen aurka aukeran honako errekurtso hauek jarri ahal izango dira:

- **Aukerako berraztertzeko errekurtsoa**, hilabeteko epean kontratazio-organoaren aurrean, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak xedatutakoaren arabera, zenbatekoa dela eta, errekurtso berezia jartzea ez dagokionean.
- **Gora jotzeko errekurtsoa**, hilabeteko epean kontratazio-organoaren aurrean, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak xedatutakoaren arabera, kontratazio-mahaiak emandako ebazpenen aurka egiteko bada.
- **Errekurtso berezia,** kontratazio publikoaren arloan bidezkoa denean (ezaugarrien taulako O atalean aurrez ikusitakoarekin bat etorriz) Euskadiko Kontratuen

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoaren aurrean hamabost egun baliodunen buruan, SPKLren 50. artikuluaren babesean. Esleipenaren aurka egiten bada, egintza hori automatikoki etengo da.

- **Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa** bi hilabeteren buruan, administrazio-bidea amaitutakoan. Epe hori aurka egindako egintza jakinarazi edo argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da zenbatzen, Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/98 Legeak xedatutakoaren arabera.

Alkatea

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

I. ERANSKINA ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOAREN EREDUA

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

Lehenengo abizena:……

Bigarren abizena: ……

Izena:……

NAN-IFZ: ……..

Norberaren izenean ☐

Ordezkatzen duen enpresaren izenean ☐

Ordezkatuaren izen soziala: ……

Ordezkatuaren IFK: ……

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

Lehenengo abizena:……

Bigarren abizena: ……

Izena:……

NAN-IFZ: ……..

Norberaren izenean ☐

Ordezkatzen duen enpresaren izenean ☐

Ordezkatuaren izen soziala: ……

Ordezkatuaren IFK: ……

*Eredua egokitu egin beharko da, esleipendun izanez gero aldi baterako enpresa-elkartea osatuko duen enpresetako bakoitza ordezkatzen duten pertsona guztiei buruzko datuak gehitzeko.

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izendapena: ……

Erreferentziazko kodea:……..

HAUXE ADIERAZI DUTE:

Berariaz hartzen dutela Aldi Baterako Enpresa Elkarte moduan formalizatzeko konpromisoa, aipatu kontratuaren esleipendun suertatuz gero, honako partaidetza-ehuneko honetan:

Enpresaren izena	%

Elkartearen ordezkari edo ahalordedun bakar izendatu dute, eskubideak baliatzeko eta kontratuaren ziozko betebeharrak betetzeko botere askietsiekin, kontratua amaitzen den arte, honako hau:

Izen-abizenak: ……..

Tokia eta data:……..

Sozietatearen izena:	Sinadura:
Sozietatearen izena:	Sinadura:
Sozietatearen izena:	Sinadura:

Inprimaki honetako datu pertsonalak erasandakoaren onespenaz jasotzen dira; tratamendu automatizatua izango dute, eta Urdulizko Udaleko Informazio Sisteman sartuko dira. Datu horiek soilik udal kudeaketarako erabilii ahal izango dira, eta beste administrazio publikoei edo beste norbaiti laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa Lege Organikoan aurreikusitakoa betetzen bada. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dituzte Hiritarra Atenditzeko Zerbitzuaren bitartez (HAZ).

Los Datos Personales contenidos en el presente formulario son recogidos bajo el consentimiento del afectado y serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Información del Ayuntamiento de Urduliz. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición a través del Servicio de Atención Ciudadana (SAC).

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

II. ERANSKINA. FORMULAREN BIDEZ ZENBATU DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO PROPOSAMENAREN EREDUA

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

Lehenengo abizena:.....

Bigarren abizena: .....

Izena:.....

NAN-IFZ: .....

Norberaren izenean ☐

Ordezkatzen duen enpresaren izenean ☐

Ordezkatuaren izen soziala: .....

Ordezkatuaren IFK: .....

KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izendapena: .....

Erreferentziazko kodea:.....

Kontratazio-espedientearen gainean eskatzen diren baldintzen eta betekizunen berri izanik, hurrengo prezioak eta, hala badagokio, formulen bidez ebaluatu daitezkeen gainerako elementuen eskaintzak proposatzen ditu.

A.1 AHOLKULARITZA JURIDIKOKO zerbitzurako eskaintza ekonomikoa (gehieneko prezioa orduko 150 €, BEZik gabe):

	PREZIO/ORDUA
OINARRIA:	
BEZa:	
GUZTIRA:	

A.2 EPAIKETETAN DEFENDATZEKO eskaintza ekonomikoa (beherapenaren ehunekoa, gehienez 20)

LEGELARIEN EUSKAL KONTSEILUAREN ORDAINSARI PROFESIONALEN LIBURUAREKIKO BEHERAPENAREN EHUNEKOA
%

2.- HOBEKUNTZAK

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

A.1 Kontratuari atxikitako langile-kopurua handitzea: gehienez 2

Konpromisoa hartzen dut..... zerbitzua emateko gutxienez hiru abokatu osagarri atxikitzeko, kaudimen tekniko edo profesionaleko baldintza gisa.

A.2. Kontratuari atxikitako taldean emakumeen parte-hartzea sustatzea: gehienez 2

Konpromisoa hartzen dut beharrezko titulazioa duten..... emakumeri zerbitzua emango dien taldea izendatzeko.

Tokia eta data: .....

Enpresaren izena:	Sinadura:

Inprimaki honetako datu pertsonalak erasandakoaren onespenaz jasotzen dira; tratamendu automatizatua izango dute, eta Urdulizko Udaleko Informazio Sisteman sartuko dira. Datu horiek soilik udal kudeaketarako erabilii ahal izango dira, eta beste administrazio publikoei edo beste norbaiti laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa Lege Organikoan aurreikusitakoa betetzen bada. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dituzte Hiritarra Atenditzeko Zerbitzuaren bitartez (HAZ).

Los Datos Personales contenidos en el presente formulario son recogidos bajo el consentimiento del afectado y serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Información del Ayuntamiento de Urduliz. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición a través del Servicio de Atención Ciudadana (SAC).

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación (52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e) Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

III.ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

Lehenengo abizena:……

Bigarren abizena: ……

Izena:……

NAN-IFZ: ……..

Norberaren izenean ☐

Ordezkatzen duen enpresaren izenean ☐

Ordezkatuaren izen soziala: ……

Ordezkatuaren IFK: ……

KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izendapena: ……

Erreferentziazko kodea:……..

Honako hau ADIERAZI DU bere erantzukizunpean:

A. Kontratua egiteko giza baliabide eta bitarteko materialak atxikiko direla, agiri honetan eta preskripzio teknikoen agirian adierazten diren profilak eta zehaztasunak betez.

B. Administrazio-baldintzen pleguak xedatzen dituen kaudimen ekonomiko eta finantzarioa zein tekniko eta profesionala dituela edo sailkapenak, bere kasuan.

C. Erantzukizun zibilaren asegurua osatzeko konpromisoa hartzen du. Bermearen gutxieneko muga ezaugarri berezien koadroan F atalean ezarrita zenbatekoan gutxienez , eta aseguratu osagarri modura Urdulizko Udala azalduko da.

D. Ondorengo helbide elektronikoa gaitzen duela, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorriz. Helbide horretan egingo dira kontratazio-espediente honetatik eratorritako jakinarazpenak.

……

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotutzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.

E. Kontratuaren xedea gauzatzen duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen edo akordio kolektiboari buruzko adierazpena:

……

Aurreko adierazpenarekin lotuta, egoera hori agiri bidez egiaztatuko da kontratazio-organoan, azken horrek halakorik eskatzen badu.

Tokia eta data: ……

Enpresaren izena:	Sinadura:

Inprimaki honetako datu pertsonalak erasandakoaren onespenaz jasotzen dira; tratamendu automatizatua izango dute, eta Urdulizko Udaleko Informazio Sisteman sartuko dira. Datu horiek soilik udal kudeaketarako erabilii ahal izango dira, eta beste administrazio publikoei edo beste norbaiti laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa Lege Organikoan aurreikusitakoa betetzen bada. Interesdunek datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dituzte Hiritarra Atenditzeko Zerbitzuaren bitartez (HAZ).

Los Datos Personales contenidos en el presente formulario son recogidos bajo el consentimiento del afectado y serán objeto de tratamiento automatizado e incorporados al Sistema de Información del Ayuntamiento de Urduliz. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición a través del Servicio de Atención Ciudadana (SAC).

Elortza Plaza, 1 – 48610 URDULIZ – Tfno. 94 676 20 61 – Fax: 94 676 42 40

Sinatzaile / Firmante: URDULIZKO UDALA / AYUNTAMIENTO DE URDULIZ Data: 2026-11-02 07:26:18(UTC) Fecha: 02/11/2026 07:26:18 (UTC)
Sinatzaile / Firmante: ITZIAR IRATZAGORRIA ITURRIAGA Data: 2026-11-02 08:31:17(UTC) Fecha: 02/11/2026 08:31:17 (UTC)
Dokumentu honen paperezko kopia inprimatua kopia kautotuzat hartuko da. / La impresión en papel de este documento tendrá la consideración de copia auténtica.
Egiaztapen Kodea / Código de Verificación {52c97e4e-5eb8-42f9-b2f7-fb03aa90788e} Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente.